



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова

Ч.Ф. Якубов

«07» сентября 2022 г.

Введено в действие приказом
КИПУ имени Февзи Якубова

«07» сентября 2022 г. № 429

Протокол ученого совета
КИПУ имени Февзи Якубова

«05» сентября 2022 г. № 1

Ученый секретарь Шамиль Т.М. Шамилев

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПЛАНЕ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ФЕВЗИ ЯКУБОВА»**

Симферополь, 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА.....	4-5
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА.....	5-7
4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	7
5. ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	8-19
6. ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	20
7. ПРИЛОЖЕНИЕ 3.....	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об индивидуальном плане работы обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре Государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Положение) регламентирует порядок оформления, заполнения, согласования индивидуального плана работы обучающихся по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – аспиранты, обучающиеся) в Государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Республики Крым «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова» (далее – Университет, КИПУ имени Февзи Якубова).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

1.2.2. Федеральным законом от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» (с изменениями и дополнениями);

1.2.3. Постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» (с изменениями и дополнениями);

1.2.4. Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (с изменениями и дополнениями);

1.2.5. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093» (с изменениями и дополнениями);

1.2.6. Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, сроках освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» (с изменениями и дополнениями);

1.2.7. Паспортами научных специальностей ВАК;

1.2.8. Уставом Университета, а также иными локальными нормативными актами КИПУ имени Февзи Якубова.

2. РАЗРАБОТКА И УТВЕРЖДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта является документом, содержащим индивидуальный учебный план (включающий информацию о сроках обучения аспиранта, перечне дисциплин (модулей), практик и их распределении по курсам обучения, формах и сроках прохождения промежуточной аттестации), и индивидуальный план научной деятельности аспиранта (содержащий информацию о теме диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, сроках и формах проведения научной (научно-исследовательской) работы, включая подготовку научных статей, докладов на научных конференциях по теме диссертации, формах контроля - проведения промежуточной и итоговой аттестации) (*Приложение 1 к настоящему Положению*).

Индивидуальный план работы является документом, включающим индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план. Форма индивидуального плана работы аспиранта представлена в приложении 1 к настоящему Положению.

Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантов научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) в соответствии с программой аспирантуры.

Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), включающегося дисциплины (модули) и практику, а также промежуточную аттестацию по указанным дисциплинам (модулям) и практике, на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.2. Индивидуальный учебный план для каждого обучающегося формируется на основе учебного плана по соответствующей научной специальности и разрабатывается совместно с научным руководителем, отражает индивидуальную образовательную траекторию аспиранта за весь период его обучения в аспирантуре и позволяет обеспечивать освоение учебной программы аспирантуры с помощью индивидуализации ее содержания и (или) графика обучения с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

2.3. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план.

2.4. Индивидуальный план работы (титульная страница, общая характеристика к проекту диссертации, общий план работы аспиранта на весь период обучения, рабочий план первого года обучения, включающий образовательную и научную составляющие), полностью оформленный и подписанный аспирантом и научным

руководителем после утверждения темы диссертации аспиранта на ученом совете Университета, должен быть представлен в отдел мониторинга и сопровождения научно-исследовательской деятельности (далее – ОМиСНИД) не позднее 30 календарных дней со дня зачисления.

2.5. Индивидуальный план работы аспиранта подписывается аспирантом, научным руководителем, руководителем программы аспирантуры, заведующим кафедрой, на которой осуществляется подготовка аспиранта, утверждается ректором или иным уполномоченным должностным лицом Университета.

2.6. Индивидуальный план работы регулярно заполняется аспирантом в процессе освоения образовательной и научной программы аспирантуры. По окончании каждого года обучения по итогам промежуточной аттестации аспирант заполняет учебный план и план научной деятельности на следующий учебный год.

2.7. К итоговой аттестации допускаются аспиранты, полностью выполнившие индивидуальный план работы.

2.8. Сведения об итоговой аттестации аспиранта заполняется заведующим аспирантуры после итоговой аттестации по окончании обучения в аспирантуре Университета (*Приложение 3 к настоящему Положению*).

2.9. Контроль за выполнением аспирантом индивидуального плана работы осуществляют научный руководитель, заведующий аспирантуры.

2.10. Индивидуальный план работы аспиранта, отчеты о выполнении плана по результатам промежуточной аттестации по семестрам, сведения об итоговой аттестации являются частью личного дела аспиранта, хранятся в личном деле аспиранта в течение всего срока обучения.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ПЛАНА РАБОТЫ АСПИРАНТА

3.1. Индивидуальный план работы аспиранта включает в себя следующие разделы:

3.1.1. Титульный лист.

3.1.3. Общая характеристика к проекту диссертации.

3.1.3. Общий план работы аспиранта на весь период обучения.

3.1.4. Планы работы аспиранта по годам обучения в аспирантуре с указанием основных разделов учебного плана и плана научной деятельности.

3.1.5. Личные достижения аспиранта.

3.2. Раздел «Титульный лист» содержит информацию об аспиранте (ФИО); данные о форме обучения; кафедре; группе научных специальностей; научной специальности; тему диссертации с указанием даты и номера протоколов заседаний кафедры и ученого совета Университета; информацию о научном руководителе аспиранта, заведующего кафедрой и руководителя программы аспирантуры с указанием их фамилии, имени отчества, ученой степени и ученого звания (при наличии); номера и даты приказов Университета о зачислении в аспирантуру и об окончании аспирантуры обучающимся.

3.3. Раздел «Общая характеристика к проекту диссертации» включает информацию об актуальности диссертации, цели и задачах диссертации, предмете и объекте диссертации, методах исследования, научной новизне, практической значимости диссертации.

3.4. Раздел «Общий план работы аспиранта на весь период обучения» включает три блока:

- Блок 1. «Образовательные дисциплины и практика» (дисциплины, по которым сдается кандидатский экзамен, с определением их трудоемкости в зачетных единицах и распределением дисциплин по курсам обучения);
- Блок 2. «Научно-исследовательская деятельность»;
- Блок 3. «Итоговая аттестация».

3.5. Раздел «Планы работы аспиранта по годам обучения в аспирантуре» включают учебный план (включая практику) и план научной деятельности.

Учебный план по годам (курсам) обучения содержит названия изучаемых дисциплин и практики с указанием сроков сдачи зачетов и экзаменов.

План научной деятельности включает:

- работу по выполнению теоретической части диссертационного исследования;
- работу по выполнению экспериментальной части диссертационного исследования (при наличии);
- научные публикации по теме диссертационного исследования, в т.ч. монографии, публикации в изданиях из перечня ВАК, включенных в РИНЦ, публикации в международных изданиях, включенных в международные базы цитирования (Web of Science, Scopus и другие);
- подготовка заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем;
- получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности;
- участие в конкурсах и гранта;
- участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада);
- представление рукописи диссертации.

3.6. По итогам промежуточной аттестации аспирант представляет на кафедру отчет о выполнении плана (по семестрам и годам обучения в аспирантуре), на которой осуществляется контроль качества освоения программы аспирантуры обучающимся, выполнения индивидуального плана работы с учетом образовательной и научной составляющих, указываются замечания, которые необходимо учесть при составлении плана работы на новый учебный год.

По результатам промежуточной аттестации подписанный экземпляр отчета о выполнении плана за текущий год обучения соответствующего семестра предоставляется аспирантом в ОМиСНИД (*Приложение 2 к настоящему Положению*).

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Положение принимается на заседании ученого совета Университета и вводится в действие приказом ректора (иного уполномоченного должностного лица) Университета.

4.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются и вводятся в действие в том же порядке, что и само Положение.

Настоящее Положение разработано отделом мониторинга и сопровождения научно-исследовательской деятельности.

СОГЛАСОВАНО

Первый проректор

Проректор по научной и

инновационной деятельности

Начальник учебно-методического управления

Начальник юридического отдела

Начальник ОМиСНИД

Заведующий аспирантурой



А. И. Лучинкина



Т. П. Гордиенко



О. Е. Марковская



А. Н. Юнусова



Э. С. Эмирова



Е. П. Кузьмина



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ
 Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
 Республики Крым
 «Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
 (ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

УТВЕРЖДАЮ
 Проректор по научной и
 инновационной деятельности

« ____ » _____ 20__ г.

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА

_____ форма обучения

Фамилия, имя, отчество: _____

Кафедра: _____

Группа научных специальностей: _____
 (шифр, наименование)

Научная специальность: _____
 (шифр, наименование)

Тема диссертации на соискание ученой степени кандидата наук:

Утверждена на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Утверждена на заседании ученого совета ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Зачислен/а « ____ » _____ 20__ г. приказ № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Окончил/а « ____ » _____ 20__ г. приказ № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель: _____
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание при наличии) (подпись)

Заведующий кафедрой: _____
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание при наличии) (подпись)

Руководитель программы аспирантуры: _____
 (Ф.И.О., ученая степень, ученое звание при наличии) (подпись)

Общая характеристика к проекту диссертации

Актуальность:

Объект исследования:

Предмет исследования:

Цель исследования:

Задачи исследования:

Методы исследования:

Научная новизна:

Практическая значимость исследования:

« _____ » _____ 20__ г.

Аспирант / _____ / _____
Фамилия, имя, отчество подпись

Научный руководитель / _____ / _____
Фамилия, имя отчество подпись

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА НА ВЕСЬ ПЕРИОД ОБУЧЕНИЯ
по научной специальности _____)

Блок	Наименование блоков дисциплин (модулей) учебной и научно-исследовательской деятельности	Трудоемкость в з. е. / неделях	Распределение по курсам			
			1	2	3	4
Б1		Блок 1. «Образовательные дисциплины и практика»				
Б1.Д	<i>Базовые дисциплины, по которым сдаются кандидатские экзамены</i>					
Б1.Д.01	История и философия науки					
Б1.Д.02	Иностранный язык					
Б1.Д.03	Специальная дисциплина					
Б1.П	<i>Практика</i>					
Б1.П.03	Педагогическая практика					
Б2		Блок 2 «Научно-исследовательская деятельность»				
Б2.1	Научно-исследовательская деятельность и подготовка диссертации					
Б3		Блок 3 «Итоговая аттестация»				
Б3.Д	Оценка диссертации на предмет ее соответствия установленным критериям					

План научной деятельности аспиранта

№	Наименование работы	Сроки выполнения	Форма отчетности
<i>Научная (научно-исследовательская) деятельность аспиранта</i>			
1	Работа по выполнению теоретической части исследования	1-й курс – составление библиографического списка по теме диссертации и развернутого плана диссертации и написание 1-й главы 2-й курс – разработка основной гипотезы, написание 1-й и 2-й глав и приложений диссертации 3-й курс – завершение диссертации	Список источников и литературы по теме диссертации; развернутый план структуры диссертации, написание 1-й главы Текст 1-й и 2-й глав диссертации и приложений Текст завершенной рукописи диссертации
2	Работа по выполнению экспериментальной части исследования	При наличии 3 семестр	Текст в рукописи
3	Работа по подготовке рукописи диссертации	1-й курс – 25% подготовки рукописи диссертации 2-й курс – 75% подготовки рукописи диссертации 3-й курс – 100% подготовки рукописи диссертации	Библиографический список, текст введения и структуры диссертации Текст 1-й и 2-й глав рукописи диссертации и приложений Полный текст рукописи диссертации
4	Научные публикации по теме исследования, из них: <i>1. Монографии и научные публикации в изданиях из перечня ВАК и международных изданиях,</i>	Ежегодно 1 статья в журналах из перечня ВАК/WoS/Scopus	Статьи в журналах из перечня ВАК/WoS/Scopus

	<i>включенных в международные базы цитирования. 2. Научные публикации в других изданиях</i>	Материалы научных конференций	Тезисы докладов научных конференций
5	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности (ИС)	В течение срока обучения	Дипломы, свидетельства ИС (при наличии)
6	Участие в конкурсах и индивидуальные гранты (регионального, всероссийского, международного уровней) по теме исследования	В течение срока обучения	Научные статьи по теме исследования в рамках гранта (при наличии)
7	Участие в научных конференциях (с публикацией тезисов доклада), из них: <i>1. Участие в международной, зарубежной или всероссийской конференции с докладом</i> <i>2. Участие в межвузовской конференции с докладом</i>	Участие не менее чем в 2-х международных / всероссийских конференциях В течение учебного года для аспирантов 2-го и 3-го курсов Для аспирантов 1-го курса обучения	Научные статьи, тезисы докладов международных/ всероссийских конференций Тезисы доклада межвузовской научной конференции
<i>Итоговая аттестация</i>			
8	Представление завершенной рукописи диссертации	Последний курс обучения	Защита результатов

Аспирант _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель программы аспирантуры _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ПЕРВОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

Учебный план аспиранта

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид контроля (экзамен)	Срок выполнения (семестр)	Оценка (прописью),
1.	История и философия науки	Канд. экзамен	1	
2.	Иностранный язык	Канд. экзамен	2	

План научной деятельности аспиранта

№	Наименование	Форма отчетности	Сроки выполнения, отметка о выполнении, (дата)
1.	Работа по выполнению теоретической части диссертационного исследования		
2.	Работа по подготовке рукописи диссертации		
3	Научные публикации по теме диссертационного исследования		
4	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
5	Участие в конкурсах и грантах		
6	Участие в научных конференциях		

Аспирант _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель программы аспирантуры _____ / _____ «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ВТОРОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид контроля (зачет/ зачет с оценкой)	Срок выполнения (семестр)	Оценка (прописью), зачет/зачет с оценкой
1	Педагогическая практика	Зачет	4	

План научной деятельности аспирантура

№	Наименование	Форма отчетности	Сроки выполнения, отметка о выполнении, (дата)
1	Работа по выполнению теоретической части диссертационного исследования		
2	Работа по выполнению экспериментальной части диссертационного исследования		
3	Работа по подготовке рукописи диссертации		
4	Научные публикации по теме диссертационного исследования		
5	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
6	Участие в конкурсах и грантах		
7	Участие в научных конференциях		

Аспирант _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель программы аспирантуры _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ТРЕТЬЕГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование дисциплины и практики	Вид контроля (экзамен)	Срок выполнения (семестр)	Оценка (прописью), зачет/незачет
1	Специальная дисциплина	Кандидатский экзамен	5	

План научной деятельности аспирантура

№	Наименование	Форма отчетности	Сроки выполнения, отметка о выполнении, (дата)
1	Работа по выполнению экспериментальной части диссертационного исследования		
2	Работа по подготовке рукописи диссертации		
3	Научные публикации по теме диссертационного исследования		
4	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
5	Участие в конкурсах и грантах		
6	Участие в научных конференциях		
7	Предоставление завершенной рукописи диссертации		

Аспирант _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель программы аспирантуры _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА ЧЕТВЕРТОГО ГОДА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Наименование дисциплины	Вид контроля (экзамен)	Срок выполнения (семестр)	Оценка (прописью), зачет/незачет
1	Специальная дисциплина	Кандидатский экзамен	7	

План научной деятельности аспирантура

№	Наименование	Форма отчетности	Сроки выполнения, отметка о выполнении, (дата)
1	Работа по выполнению экспериментальной части диссертационного исследования		
2	Работа по подготовке рукописи диссертации		
3	Научные публикации по теме диссертационного исследования		
4	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
5	Участие в конкурсах и грантах		
6	Участие в научных конференциях		
7	Предоставление завершенной рукописи диссертации		

Аспирант _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель программы аспирантуры _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

**Отчет о выполнении плана за _____ год подготовки
_____ семестр 20____/20____ учебного года
Результаты промежуточной аттестации**

Краткий отчет аспиранта о выполнении учебного плана:

Краткий отчет аспиранта о выполнении плана научной деятельности:

Аспирант _____ / _____ / « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Отзыв научного руководителя о качестве, своевременности и успешности проведения аспирантом этапа научно-исследовательской деятельности:

Научный руководитель _____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата заседания кафедры: « _____ » _____ 20__ г.

Промежуточная аттестация по итогам _____ семестра _____ года обучения
утверждена на заседании кафедры: протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.,

Аспирант _____ / _____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Научный руководитель _____ / _____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

Руководитель программы аспирантуры _____ / _____ « ____ » _____ 20__ г.
(подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)

СВЕДЕНИЯ ОБ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Диссертация на тему:

выполнена на кафедре _____

представлена аспирантом _____

«__» _____ 20__ г.

рассмотрена на заседании итоговой комиссии _____

Общее заключение:

Диссертация _____,

Фамилия, Имя, Отчество в родительном падеже

на тему _____

соответствует/не соответствует (*нужное подчеркнуть*) критериям ФЗ-127 «О науке и государственной научно-технической политике», **соответствует/не соответствует** (*нужное подчеркнуть*) научной специальности

код, наименование научной специальности

и **является/не является** (*нужное подчеркнуть*) законченной и самостоятельно выполненной научно-квалификационной работой, и **рекомендуется/не рекомендуется** (*нужное подчеркнуть*) к защите на соискание ученой степени кандидата _____ наук по научной специальности

код, наименование научной специальности

Заключение итоговой комиссии о выдаче аспиранту заключения организации

На заседании итоговой комиссии присутствовало _____ человек из _____ членов _____,

наименование кафедры

в том числе, _____ докторов наук, _____ кандидатов наук.

Результаты голосования:

«за» - _____ чел.,

«против» - _____ чел.,

«воздержались» - _____ чел.

Протокол заседания итоговой комиссии № _____ от «__» _____ 20__ г.,

Руководитель программы аспирантуры _____ / _____ / «__» _____ 20__ г.
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата заполнения)