



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

Кафедра биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

_____ Е.А. Святохо

02 апреля 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

_____ Э.Э. Ибрагимова

02 апреля 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Б2.О.01.01(У) «Учебная (ознакомительная) практика»

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
магистерская программа «Управление в области безопасности
жизнедеятельности»

факультет психологии и педагогического образования

Симферополь, 2026

Рабочая программа практики Б2.О.01.01(У) «Учебная (ознакомительная) практика» для магистров направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Управление в области безопасности жизнедеятельности» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126.

Составитель

рабочей программы _____ Н.В. Кропотова
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании кафедры биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности от 03 марта 2026 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ Э.Э. Ибрагимова
подпись

Рабочая программа практики рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета психологии и педагогического образования от 02 апреля 2026 г., протокол № 7

Председатель УМК _____ Л.И. Аббасова
подпись

ВВЕДЕНИЕ

Настоящая рабочая программа практики устанавливает требования к знаниям, умениям и навыкам студента, а также определяет содержание и виды учебных занятий и отчетности.

Рабочая программа практики разработана в соответствии с:

- образовательным стандартом ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.02.2018 № 126;
- основной профессиональной образовательной программой по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Управление в области безопасности жизнедеятельности» ;
- учебным планом ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование. Магистерская программа «Управление в области безопасности жизнедеятельности» .

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики:

– подготовка обучающихся к профессиональной деятельности и формирование профессионального опыта в процессе получения ими первичных практических навыков и умений, формирующих профессиональную компетенцию руководителя образовательной организации.

Задачи практики:

- развитие у обучающихся магистратуры профессиональных умений и навыков в процессе наблюдения за учебной, воспитательной и организационной деятельностью, необходимых для успешного осуществления педагогического процесса в образовательной организации;
- развитие умения эффективно использовать теоретические знания в практической педагогической деятельности;
- развитие профессиональной культуры и профессионального мышления обучающихся в процессе педагогического взаимодействия;
- укрепление у обучающихся магистратуры убежденности в правильности выбора профессии;
- содействие профессиональному личностному развитию обучающихся с целью разрешения собственных внутренних проблем и активизации личностных ресурсов;

– овладение необходимыми первичными знаниями для осуществления организационной деятельности по управлению безопасностью жизнедеятельности в образовательных организациях общего и профессионального образования.

2. ВИД, СПОСОБЫ (ПРИ НАЛИЧИИ) И ФОРМА (ФОРМЫ) ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Вид практики - **учебная**

Тип практики - **ознакомительная**

Способ проведения практики – **станционарная**

Форма проведения практики – **дискретно - по видам практик**

по видам практик – путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики.

Место проведения практики

- структурное подразделение ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова.

В условиях необходимости дистанционного режима обучения данная программа может быть реализована с использованием информационных технологий, разработанных для удаленного доступа к обучающим материалам и онлайн-связи. В ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова это система Moodle.

3. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЁ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ В НЕДЕЛЯХ, ЛИБО В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ

Общая трудоёмкость практики составляет 6 зачетных единиц, 216 часов. Продолжительность 4 недели.

Согласно учебному плану, практика проходит в 1 семестре 1 курса (Таблица 1).

Таблица 1.

Семестр	Общее кол-во часов	Кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб. зан.	прак т.за н.	сем. зан.	ИЗ		
1	216	6							216	За
Итого по ОФО	216	6							216	

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате прохождения практики обучающийся должен демонстрировать сформированность следующих компетенций:

Таблица 2.

Шифр	Формулировка компетенции
универсальные компетенции	
УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия
УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия
общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способен осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики
ОПК-3	Способен проектировать организацию совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями
ОПК-4	Способен создавать и реализовывать условия и принципы духовно-нравственного воспитания обучающихся на основе базовых национальных ценностей

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика Б2.О.01.01(У) «Учебная (ознакомительная) практика» является обязательным разделом образовательной программы по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиля «Управление в области безопасности жизнедеятельности» и относится к обязательной части раздела «Практики» Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Для прохождения практики необходимы знания и умения из дисциплин, изучаемых ранее по учебному плану направления подготовки 44.04.01 Педагогическое образование профиля «Управление в области безопасности жизнедеятельности» :

- Педагогическое управление и современные образовательные технологии

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль результатов учебной (ознакомительной) практики студента проходит в форме зачёта (1 семестр) с публичной защитой отчета по практике. Оценка вносится в зачетную ведомость и зачетную книжку студента (в раздел Практика).

За период прохождения практики обучающийся готовит и представляет руководителю отчетные документы:

- отчёт по практике;
- дневник практики.

Основные требования к структуре отчета

Титульный лист (Приложение 1).

Содержание.

Введение.

Основная часть (индивидуальные задания практики).

Заключение.

Список использованных источников.

Приложения

Основные требования к оформлению отчета

- оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman;
- поля: левое – 2 см; правое – 2 см; верхнее – 2 см; нижнее – 1 см;
- размер шрифта – 12/14;
- межстрочный и/или полуторный интервал – 1/1,5;
- начиная с титульного листа, все страницы отчета с приложениями включаются в общую нумерацию работы.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

В таблице 4 перечислены этапы практики. Для каждого этапа практики приведены его содержание, форма текущего контроля и продолжительность.

Таблица 4.

№	Этапы практики	Неделя	Содержание этапов практики	Трудоемкость, часов	Форма текущего контроля
1 семестр					
1	Подготовительный	1	Ознакомление обучающихся с целями и задачами практики. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности. Согласование индивидуального задания. Составление рабочего графика проведения практики. Изучение методических указаний по практике.	2	Журнал по ОТ и ТБ; дневник практики
2	Основной	1-4	Ознакомление с профильной организацией /структурным подразделением организации (местом прохождения практики). Выполнение индивидуального задания, ежедневная работа по месту практики, мероприятия по сбору материала (Методические указания к выполнению заданий практики в Приложении 2).	210	отчёт по практике; индивидуальное задание на практику
3	Заключительный	4	Обработка и анализ полученной информации. Подготовка и оформление отчетной документации. Защита отчета по практике.	4	дневник практики; отчёт по практике; защита отчёта по практике; зачет
			ИТОГО за семестр	216	
			ВСЕГО	216	

8. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

8.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.

Таблица 5.

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
УК-4		
Знать	правила профессиональной этики; методы коммуникации для академического и профессионального взаимодействия; современные средства информационно-коммуникационных технологий;	отчёт по практике; защита отчёта по практике
Уметь	создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; анализировать систему коммуникационных связей в организации; представлять результаты академической и профессиональной деятельности, в том числе на иностранном(ых) языке(ах); использует современные средства информационно-коммуникационные технологии для академического и профессионального взаимодействия.;	защита отчёта по практике; индивидуальное задание на практику; отчёт по практике; дневник практики
Владеть	современными коммуникативными технологиями, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия;	зачет
УК-5		
Знать	методы и приемы формирования ценностных ориентаций обучающихся, развития нравственных чувств (совести, долга, эмпатии, ответственности и др.)	отчёт по практике; защита отчёта по практике
Уметь	находить и использовать необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп; недискриминационно и конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику
Владеть	навыками создания благоприятной среды для межкультурного взаимодействия при выполнении профессиональных задач	зачет
ОПК-1		

Знать	приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации	отчёт по практике; защита отчёта по практике
Уметь	применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования	отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику
Владеть	правовыми, нравственными и этическими нормами, требованиями профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций	зачет
ОПК-3		
Знать	основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	защита отчёта по практике; отчёт по практике
Уметь	взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносит виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику
Владеть	методами выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями по оказанию адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	зачет
ОПК-4		
Знать	общие принципы и подходы к реализации процесса воспитания, формирования нравственного облика (терпения, милосердия и др.), нравственной позиции (способности различать добро и зло, проявлять самоотверженность, готовности к преодолению жизненных испытаний) нравственного поведения, документы, регламентирующие содержание базовых национальных ценностей	отчёт по практике; защита отчёта по практике
Уметь	создавать воспитательные ситуации, содействующие становлению у обучающихся нравственной позиции, духовности, ценностного отношения к человеку	отчёт по практике; защита отчёта по практике; дневник практики; индивидуальное задание на практику

Владеть	методами и приемами становления нравственного отношения обучающихся к окружающей действительности	зачет
----------------	---	-------

8.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
индивидуальное задание на практику	Индивидуальные задания выполнены частично, с существенными замечаниями. собранного материала	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
защита отчёта по практике	Студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
отчёт по практике	Структура и оформление отчета не соответствует требованиям; сроки сдачи отчета нарушены, индивидуальное задание не раскрыто полностью	Структура отчета частично соответствует требованиям, в оформлении отчета прослеживается небрежность; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура отчета соответствует требованиям, имеются незначительные погрешности в оформлении отчета; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью	Структура и оформление отчета соответствует требованиям; сроки сдачи отчета не нарушены, индивидуальное задание раскрыто полностью

зачет	Задания практики не выполнены в полном объеме согласно графику практики или выполнены с грубыми нарушениями, характеристика в дневнике практики содержит серьезные замечания; вся отчетная документация не представлена в срок; студент демонстрирует слабые знания, не ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики содержит замечания; вся отчетная документация представлена в срок, однако в оформлении имеются некоторые несоответствия требованиям; представленная характеристика содержит замечания; студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями с незначительными погрешностями; студент на защите отчета практики студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками	Задания практики выполнены в полном объеме согласно графику практики, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний; вся отчетная документация представлена в срок и оформлена в соответствии с требованиями; студент на защите отчета практики показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками
-------	---	--	--	---

8.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

8.3.1. Примерные индивидуальные задания

1. Изучить базовую нормативно-правовую документацию, регламентирующую деятельность образовательной организации высшего образования и реализацию образовательных программ высшего образования (Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральные образовательные государственные стандарты и др.). Составить перечень изученных нормативно-правовых актов с указанием библиографической ссылки или ссылки на Интернет-ресурс (не менее 10 нормативных документов).
2. Провести анализ структуры официального сайта образовательной организации.
3. Изучить алгоритм составления учебной документации по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП, РПД, методические рекомендации и указания и др.). Результаты представить в виде технологической карты.

4. Посетить не менее 5 лекций по выбранным дисциплинам с их последующим анализом.
5. Составить развёрнутый конспект учебного занятия (лекция, практическое занятие) для обучающихся по программе бакалавриата по выбранной учебной дисциплине согласно учебного плана. Разработать презентацию к занятию. Составить методические рекомендации по проведению занятия.

8.3.2. Примерные вопросы к защите отчёта

1. Цели практики.
2. Задачи практики.
3. Формируемые компетенции.
4. Индивидуальное задание.
5. Результаты прохождения практики.
6. Виды образовательных организаций.
7. История образовательной организации.
8. Нормативная документация образовательной организации.
9. Материально-техническая база организации.
10. Структура официального сайта образовательной организации.

8.3.3. Примерные вопросы к зачёту

1. На основе анализа нормативно-правовой базы образовательной организации (Устав, Правила внутреннего распорядка) опишите, как в её деятельности реализуются принципы духовно-нравственного воспитания и формирования базовых национальных ценностей у будущих педагогов в сфере безопасности жизнедеятельности.
2. Проанализируйте структуру и содержание основной профессиональной образовательной программы по вашему профилю. Как в ней отражены задачи воспитания культуры безопасности и формирования ценностного отношения к жизни и здоровью?
3. Опишите, с какими структурными подразделениями образовательной организации (деканат, учебный отдел, отдел воспитательной работы, профком студентов) Вы взаимодействовали в ходе практики. Какие нормы профессиональной этики и правила коммуникации вы применяли при этом?
4. Приведите конкретные примеры из жизни образовательной организации (кураторские часы, мероприятия, традиции), которые направлены на духовно-нравственное развитие студентов и профилактику асоциальных явлений. Как эти мероприятия соотносятся с понятием "безопасная образовательная среда"?

5. Как в образовательной организации организована работа со студентами с особыми образовательными потребностями (инвалиды, иностранные студенты)? Какие условия созданы для их совместной учебной и воспитательной деятельности?
6. Проанализируйте сайт образовательной организации и информационные стенды. Какие современные коммуникативные технологии (включая возможное использование иностранных языков) применяются для информирования студентов о правилах безопасности, профилактике правонарушений и здоровом образе жизни?
7. В ходе практики Вы познакомились с планированием работы куратора академической группы. Предложите тему и формат кураторского часа, направленного на профилактику ксенофобии и экстремизма в студенческой среде, с учетом принципов межкультурного взаимодействия.
8. Опишите структуру и содержание локальных актов образовательной организации, регламентирующих безопасность образовательного процесса (например, инструкции по охране труда, план эвакуации, паспорт антитеррористической защищенности). Как эти документы оптимизируют вашу будущую профессиональную деятельность?
9. Предложите формат интерактивного занятия со студентами младших курсов на тему "Безопасность в поликультурной среде университета". Какие методы совместной деятельности вы бы использовали?
10. Приведите пример профессионально-педагогической ситуации, возникшей во время практики, где потребовалось соблюдение норм педагогической этики. Предложите свой вариант поведения в данной ситуации.
11. Какие возможности для академического и профессионального взаимодействия (конференции, семинары, круглые столы) предоставляет образовательная организация студентам вашего профиля? В каких из них вы участвовали или планируете участвовать?
12. Проанализируйте контингент студентов вашего факультета/ кафедры с точки зрения культурного и социального разнообразия. Какие воспитательные задачи в сфере безопасности жизнедеятельности вытекают из этого разнообразия?
13. На основе наблюдений за деятельностью преподавателей кафедры, опишите, какие современные образовательные технологии они используют для вовлечения студентов в совместную учебную деятельность, в том числе при изучении вопросов безопасности.
14. С какими основными нормативными правовыми актами (федеральными законами, приказами Минобрнауки, локальными актами) Вы познакомились в ходе практики? Как они регулируют Вашу будущую трудовую функцию педагога?

15. Перечислите пять пунктов памятки для иностранного студента, впервые приехавшего в нашу страну, по безопасному поведению в городе и в вузе, используя доступные средства коммуникации (включая визуальные или англоязычные формулировки).

16. Опишите, каким образом в учебных планах и программах дисциплин Вашего профиля реализуется воспитательный потенциал для формирования у обучающихся таких ценностей, как патриотизм, гражданственность и служение Отечеству.

17. Проанализируйте деятельность волонтерских или студенческих отрядов (например, спасателей, пожарных), функционирующих в образовательной организации. Как участие в такой деятельности способствует профессиональному становлению магистранта и реализации задач воспитания обучающихся?

18. На основе анализа сайта образовательной организации и локальных актов определите, какие меры принимаются для профилактики буллинга (травли) и кибербуллинга в студенческой среде. Предложите одно профилактическое мероприятие с учетом принципов инклюзии.

19. Представьте гипотетическую конфликтную ситуацию в студенческой группе, возникшую на почве культурных или религиозных различий. Опишите алгоритм действий куратора (преподавателя) по ее урегулированию с соблюдением норм профессиональной этики.

20. Какие современные цифровые коммуникативные технологии (платформы, мессенджеры, сервисы) использует администрация и преподаватели образовательной организации для оперативного информирования студентов о чрезвычайных ситуациях, изменениях в расписании или правилах поведения? Оцените их эффективность с точки зрения доступности для всех категорий обучающихся.

8.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

8.4.1. Оценивание индивидуального задания на практику

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность выполнения индивидуального задания	В задании имеются более 2-х замечаний.	В задании имеются незначительные замечания (не более одного-двух).	Задание выполнено правильно.

Самостоятельность в выполнении индивидуального задания	Задание выполнено, однако постоянно требовалась помощь руководителя практики	Задание выполнено в основном самостоятельно, но в отдельных случаях требовалась помощь	Задание выполнено полностью самостоятельно
Качество ответов на вопросы во время защиты работы	Допускаются замечания к ответам (не более 3)	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.2. Оценивание защиты отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

8.4.3. Оценивание отчёта по практике

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Структура отчета	Структура отчета частично соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям	Структура отчета соответствует требованиям

Объем индивидуальных заданий	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме	Индивидуальные задания представлены в полном объеме
Оформление отчета	В оформлении отчета прослеживается небрежность	Имеются незначительные погрешности в оформлении отчета	Оформление отчета соответствует требованиям
Сроки сдачи отчета	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены	Сроки сдачи отчета не нарушены

8.4.4. Оценивание зачёта

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Дневник практики	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики содержит замечания;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;	Дневник практики оформлен в соответствии с требованиями, задания практики выполнены в полном объеме, характеристика в дневнике практики не содержит каких-либо замечаний;
Индивидуальные задания	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены с замечаниями.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены в основном самостоятельно, имеются незначительные замечания.	Индивидуальные задания предоставлены в полном объеме, выполнены самостоятельно
Отчет практики	Отчет практики структурирован и оформлен с некоторыми нарушениями, сдан в установленные сроки	Отчет практики структурирован в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки, в оформлении имеются незначительные погрешности	Отчет практики структурирован и оформлен в соответствии с требованиями, сдан в установленные сроки
Защита отчета	Студент демонстрирует слабые знания, не достаточно ориентируется в материалах практики.	Студент демонстрирует знания на достаточном уровне и показывает овладение основными практическими навыками.	Студент показывает глубокие знания, проявляет самостоятельность мышления, показывает овладение практическими навыками.

8.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине

По практике «Учебная (ознакомительная) практика» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает зачёт. Зачет выставляется во время последнего занятия при условии выполнения не менее 60% учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПП. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов в ходе промежуточной аттестации. Во всех остальных случаях зачет сдается обучающимися в даты, назначенные преподавателем в период соответствующий промежуточной аттестации.

Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для зачёта
Высокий	зачтено
Достаточный	
Базовый	
Компетенция не сформирована	не зачтено

9. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

9.1 Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Давыденкова, А. Г. Психология и педагогика высшей школы: методические указания / А. Г. Давыденкова, М. В. Ермилова, В. Л. Обухов. — Санкт-Петербург: СПбГАУ, 2020. — 35 с.	методические указания	https://e.lanbook.com/book/191310
2.	Романова, К. Е. Педагогика высшей школы: учебное пособие / К. Е. Романова, Л. А. Опарина. — 2-е изд. перераб. — Иваново: ИВГПУ, 2025. — 248 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/487235	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/487235
3.	Кунц, Е. В. Психология и педагогика высшей школы: учебно-методическое пособие / Е. В. Кунц. — Москва: МТУСИ, 2022. — 40 с. // Лань: электронно-библиотечная система.	учебно-методическое пособие	https://e.lanbook.com/book/333731

4.	Мурюкина, Е. В. Медиаобразовательные технологии в реализации образовательных программ : учебное пособие / Е. В. Мурюкина. — Москва : МПГУ, 2021. — 144 с. — ISBN 978-5-4263-1026-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/253085 (дата обращения: 28.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/253085 5
----	--	-----------------	--

9.2 Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библи.
1.	Машиньян, А. А. Педагогика высшей школы. Основы педагогического процесса : учебное пособие для вузов / А. А. Машиньян, Н. М. Скорнякова, Н. В. Кочергина. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 132 с. — ISBN 978-5-507-49113-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/405566	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/405566 6
2.	Советов, Б. Я. Информационные технологии: теоретические основы: учебное пособие / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 444 с. — ISBN 978-5-8114-1912-8.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/16740 4
3.	Родионова, Т. Е. Информационные технологии обработки данных: учебное пособие / Т. Е. Родионова. — Ульяновск: УлГТУ, 2020. — 113 с. — ISBN 978-5-9795-2017-9.	учебное пособие	https://e.lanbook.com/book/16502 8

9.3 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>

2.Федеральный образовательный портал www.edu.ru.

3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>

4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.

5.Государственное бюджетное учреждение культуры Республики Крым «Крымская республиканская универсальная научная библиотека»

6.Педагогическая библиотека <http://www.pedlib.ru/>

7.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ)

10. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И

Для успешного прохождения практики обучающийся использует следующие программные средства:

- MicrosoftInternetExplorer (или другой интернет-браузер);
- Microsoft Word;
- Microsoft Excel;
- Microsoft Power Point;
- AdobeReader;
- OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>;
- Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>;
- Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>;
- Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>;
- 7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>;
- Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru/>;
- be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>;
- ImageMagick (графический редактор) Ссылка:
- VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>;
- Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>;
- Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.;
- Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор;
- Национальна электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ») (<https://elibrary.ru>);
- Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»;
- Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»;
- Информационно-правовая система Гарант;
- Справочная правовая система КонсультантПлюс.

11. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

-Материально-техническая база практики организаций, с которыми заключен договор на проведение практики, включает помещения организаций, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, требованиям техники безопасности. Обучающимся предоставляются рабочие места, оснащенные персональными компьютерами и оргтехникой, проводится инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка; предоставляется возможность пользоваться имеющейся в организации литературой и документацией, открытой для свободного доступа.

-Для защиты отчёта по практике в университете необходима следующая материально-техническая база: аудитория, оборудованная необходимой мебелью (парты, стулья) на количество мест, соответствующее числу студентов, допущенных к защите отчёта по практике, компьютерная и офисная техника, мультимедиа-проектор.

-При применении электронного обучения, дистанционных образовательных технологий используется помещение для проведения вебинара (стол преподавателя, оснащенный персональным компьютером с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к электронной информационно-образовательной среде Университета; стул; мультимедийное оборудование (гарнитура с устройством шумоподавления)).

12. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи учебных занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;
- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
Республики Крым
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)

Факультет психологии и педагогического образования
Кафедра биологии, экологии и безопасности жизнедеятельности

**ОТЧЁТ О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ
Б2.О.01.01(У) «Учебная (ознакомительная) практика»**

студента _____ (ФИО)
группы М-БЖД-26 курса _____

направление подготовки 44.04.01 Педагогическое образование
магистерская программа: «Управление в области безопасности жизнедеятельности»

Срок прохождения практики начало: « ____ » _____ 202 ____ г.
дата
окончание: « ____ » _____ 202 ____ г.
дата
Отчет представлен на защиту: « ____ » _____ 202 ____ г.
дата

Руководитель практики от ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова:

(должность, Ф.И.О.) _____ подпись
Оценка отчета: « ____ » « ____ » _____ 202 ____ г.
оценка дата

Симферополь, 202 ____

Б2.О.01.01(У) «УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА»

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Виды учебной работы на практике	Недели	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
1. Подготовительный (организационно-методический) этап				
1.1.	Установочная конференция. Инструктаж по программе учебной (ознакомительной) практики и ТБ.	1	2	– Журнал по ТБ. – Получение задания на практику. – Заполнение дневника практики
2. Основной (профессионально-поисковый) этап				
2.1.	Изучение базовой нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельности образовательной организации высшего образования и реализации образовательных программ высшего образования (Федеральный закон № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»; Федеральные образовательные государственные стандарты и др.).	1-4	20	Перечень изученных нормативно-правовых актов с указанием библиографической ссылки или ссылки на Интернет-ресурс (не менее 10 нормативных документов).
2.2.	Знакомство с компетенциями и полномочиями должностных лиц, системой и субординацией соответствующих структурных подразделений внутри университета: – Изучение нормативной документации, регламентирующей деятельность университета (Устав, локальные акты); – Знакомство с трудовыми функциями педагогических работников высшей школы (должностные инструкции); – Изучение структуры сайта Университета.	1-4	20	Перечень изученных нормативно-правовых актов с указанием библиографической ссылки или ссылки на Интернет-ресурс (не менее 10 нормативных документов).

2.3.	Изучение нормативных основ и алгоритмов: – Внутрикафедрального документооборота, форм отчетности (план работы, протоколы, номенклатура дел и т.д.); – Составления учебной документации по основной профессиональной образовательной программе (ОПОП, РПД, методические рекомендации и указания); – Работы куратора академической группы.	1-4	20	Анализ плана работы кафедры.
2.4.	Моделирование учебного занятия и разработка методических указаний (рекомендаций) по его проведению.	1-4	150	– Посещение не менее 5 лекций по выбранным дисциплинам с их последующим анализом. – Развёрнутый конспект учебного занятия (лекция, практическое занятие) для обучающихся по программе бакалавриата по выбранной учебной дисциплине согласно учебного плана. – Презентация к занятию. – Методические рекомендации по проведению занятия.
3. Заключительный (рефлексивно-оценочный) этап				
3.1.	Подготовка отчёта по практике.	4	2	Отчёт по практике.
3.2.	Итоговая конференция. Защита отчетов по результатам практики.	4	2	Дневник практики.
ИТОГО			216	

ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

Содержание учебной практики магистранта в 1 семестре конкретизируется в индивидуальном плане (дневнике).

Индивидуальный план (дневник) разрабатывается магистрантом под руководством руководителя практики на основе программных требований и графика учебного процесса и фиксируется в отчёте.

К обязательному содержанию относятся:

а) наблюдение и анализ учебно-воспитательной и научно-методической деятельности в образовательной организации;

б) самостоятельное выполнение магистрантами отдельных видов деятельности, направленных на углубление профессиональной теоретической и практической подготовки;

в) наблюдение и анализ отдельных форм организационно-педагогической и воспитательной деятельности образовательной организации.

Перечень форм работы в индивидуальном плане (дневнике) магистранта может быть конкретизирован и дополнен с учётом специфики магистерской программы и индивидуальных потребностей обучающегося.

Практика завершается написанием отчета, отражающего работу магистранта по выполнению заданий, и представлением его на кафедру в установленный срок.

Результаты отчетов по практике заносятся в ведомости по практике и проставляются в зачетных книжках.