



МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
Республики Крым  
«Крымский инженерно-педагогический университет имени Февзи Якубова»  
(ГБОУВО РК КИПУ имени Февзи Якубова)**

**Кафедра мировой экономики и экономической теории**

СОГЛАСОВАНО

Руководитель ОПОП

\_\_\_\_\_ А.Р. Ваниева

20 марта 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ З.О. Адаманова

20 марта 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**Б1.В.09 «Международный менеджмент»**

направление подготовки 38.04.02 Менеджмент  
магистерская программа «Менеджмент в государственном и муниципальном  
секторе»

факультет экономики, менеджмента и информационных технологий

Симферополь, 2024

Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 «Международный менеджмент» для магистров направления подготовки 38.04.02 Менеджмент. Магистерская программа «Менеджмент в государственном и муниципальном секторе» составлена на основании ФГОС ВО, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12.08.2020 № 952.

Составитель  
рабочей программы \_\_\_\_\_ Г.Х. Аджимет  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры мировой экономики и экономической теории от 26 февраля 2024 г., протокол № 9

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ З.О. Адаманова  
подпись

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании УМК факультета экономики, менеджмента и информационных технологий от 20 марта 2024 г., протокол № 7

Председатель УМК \_\_\_\_\_ К.М. Османов  
подпись

**1.Рабочая программа дисциплины Б1.В.09 «Международный менеджмент» для магистратуры направления подготовки 38.04.02 Менеджмент, магистерская программа «Менеджмент в государственном и муниципальном секторе».**

**2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

**2.1. Цель и задачи изучения дисциплины (модуля)**

***Цель дисциплины (модуля):***

– сформировать у студентов систему теоретических знаний и практических навыков по управлению деятельностью международных корпораций.

***Учебные задачи дисциплины (модуля):***

- обеспечить теоретическую базу в области международного менеджмента.
- развить компетентность студентов в области среды, форм и направлений международного менеджмента.
- обучить студентов анализировать особенности формирования стратегий международных корпораций, а также, основные этапы формирования глобального менеджмента.

**2.2. Планируемые результаты освоения дисциплины**

Процесс изучения дисциплины Б1.В.09 «Международный менеджмент» направлен на формирование следующих компетенций:

УК-4 - Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ПК-2 - Способен организовать сбор информации о результатах работы и провести оценку текущих показателей действующей системы процессного управления

В результате изучения дисциплины магистрант должен:

**Знать:**

- продемонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) (УК-4.1);
- оценку соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления организации целям системы управления организацией (ПК-2.1).

**Уметь:**

- представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные (УК-4.2)
- осуществлять оценку соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления организации целям системы управления организацией (ПК-2.1).

**Владеть:**

- интегративными умениями, необходимыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях (УК-4.3);
- навыками разработки рекомендаций по использованию научно-обоснованных методов комплексного решения задач стратегического планирования с применением современных информационных технологий для подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-2.2).

**3. Место дисциплины в структуре ОПОП.**

Дисциплина Б1.В.09 «Международный менеджмент» относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений учебного плана.

#### 4. Объем дисциплины (модуля)

(в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся)

Семестр	Общее кол-во часов	кол-во зач. единиц	Контактные часы						СР	Контроль (время на контроль)
			Всего	лек	лаб.з ан.	практ. зан.	сем. зан.	ИЗ		
3	108	3	38	12		26			43	Экз (27 ч.)
Итого по ОФО	108	3	38	12		26			43	27

5. Содержание дисциплины (модуля) (структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических или астрономических часов и видов учебных занятий)

Наименование тем (разделов, модулей)	Количество часов														Форма текущего контроля
	очная форма							заочная форма							
	Всего	в том числе						Всего	в том числе						
		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР		л	лаб	пр	сем	ИЗ	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
<b>Тема 1. Основы международного менеджмента. Организационное развитие в международных корпорациях</b>															
Тема 1. Сущность и характерные черты международного менеджмента.	12	2		4				6							тестовый контроль; реферат
Тема 2. Среда международного менеджмента.	12	2		4				6							тестовый контроль; реферат
Тема 3. Стратегическое планирование в международных корпорациях.	13	2		4				7							тестовый контроль; реферат

<b>Тема 2. Организационное развитие и финансовый менеджмент в международных корпорациях.</b>															
Тема 4. Принятие решений в международных корпорациях.	14	2		4			8								тестовый контроль; реферат
Тема 5. Организационное развитие международных корпораций.	14	2		4			8								тестовый контроль; реферат
Тема 6. Финансовый менеджмент международных корпораций.	16	2		6			8								тестовый контроль; реферат; контрольная работа
Всего часов за 3 семестр	81	12		26			43								
Форма промеж. контроля	Экзамен - 27 ч.														
<b>Всего часов дисциплине</b>	81	12		26			43								
часов на контроль	27														

### 5. 1. Тематический план лекций

№ лекц	Тема занятия и вопросы лекции	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Сущность и характерные черты международного менеджмента.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международный менеджмент как составная часть международного бизнеса</li> <li>2. Международные корпорации – основной субъект международного менеджмента</li> <li>3. Организационная структура международной корпорации</li> <li>4. Концепции и модели международного менеджмента</li> <li>5. Классификация целей международного менеджмента</li> </ol>	Акт.	2	
2.	<p>Тема 2. Среда международного менеджмента.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международная корпорация и внешняя среда</li> <li>2. Классификация секторов внешней среды</li> <li>3. Особенности анализа внешней среды</li> </ol>	Акт.	2	

3.	<p>Тема 3. Стратегическое планирование в международных корпорациях.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы стратегического планирования в международных корпорациях</li> <li>2. Уровни стратегического планирования в международных корпорациях</li> <li>3. Корпоративные стратегии</li> <li>4. Стратегии структурных подразделений</li> </ol>	Акт./ Интеракт.	2	
4.	<p>Тема 4. Принятие решений в международных корпорациях.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы принятия управленческих решений</li> <li>2. Этапы принятия управленческих решений</li> <li>3. Факторы, влияющие на принятие решений</li> <li>4. Уровни принятия решений в международной корпорации</li> </ol>	Акт.	2	



5.	<p>Тема 5. Организационное развитие международных корпораций.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теория организационного развития и организационные проблемы международных корпораций</li> <li>2. Факторы организационного развития международных корпораций</li> <li>3. Виды и направления организационных преобразований международных корпораций</li> <li>4. Программы организационного развития международных корпораций</li> <li>5. Управление организационным развитием международных корпораций</li> </ol>	Акт.	2	
6.	<p>Тема 6. Финансовый менеджмент международных корпораций.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, задачи и направления финансового менеджмента международных корпораций</li> <li>2. Контроль и регулирование финансовых операций международных корпораций</li> <li>3. Система финансирования международной деятельности корпораций</li> <li>4. Валютный риск и методы защиты от него</li> </ol>	Акт.	2	
	<b>Итого</b>		<b>12</b>	<b>0</b>

## 5. 2. Темы практических занятий

№ занятия	Наименование практического занятия	Форма проведения (актив., интерак.)	Количество часов	
			ОФО	ЗФО
1.	<p>Тема 1. Сущность и характерные черты международного менеджмента.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международный менеджмент как составная часть международного бизнеса</li> <li>2. Международные корпорации – основной субъект международного менеджмента</li> <li>3. Организационная структура международной корпорации</li> <li>4. Концепции и модели международного менеджмента</li> </ol>	Акт.	4	
2.	<p>Тема 2. Среда международного менеджмента.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Международная корпорация и внешняя среда</li> <li>2. Классификация секторов внешней среды</li> </ol>	Акт.	4	
3.	<p>Тема 3. Стратегическое планирование в международных корпорациях.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Основы стратегического планирования в международных корпорациях</li> <li>2. Уровни стратегического планирования в международных корпорациях</li> <li>3. Корпоративные стратегии</li> </ol>	Акт.	4	

4.	<p>Тема 4. Принятие решений в международных корпорациях.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теоретические основы принятия управленческих решений</li> <li>2. Этапы принятия управленческих решений</li> <li>3. Факторы, влияющие на принятие решений</li> </ol>	Акт.	4	
5.	<p>Тема 5. Организационное развитие международных корпораций.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Теория организационного развития и организационные проблемы международных корпораций</li> <li>2. Факторы организационного развития международных корпораций</li> <li>3. Виды и направления организационных преобразований международных корпораций</li> <li>4. Программы организационного развития международных корпораций</li> </ol>	Акт.	4	
6.	<p>Тема 6. Финансовый менеджмент международных корпораций.</p> <p><i>Основные вопросы:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность, задачи и направления финансового менеджмента международных корпораций</li> <li>2. Контроль и регулирование финансовых операций международных корпораций</li> <li>3. Система финансирования международной деятельности корпораций</li> </ol>	Акт.	6	
	<b>Итого</b>		26	

**5.3. Темы семинарских занятий**

(не предусмотрены учебным планом)

**5.4. Перечень лабораторных работ**

(не предусмотрено учебным планом)

**5.5. Темы индивидуальных занятий**

(не предусмотрено учебным планом)

**6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)**

Самостоятельная работа по данной дисциплине включает такие формы работы как: работа с базовым конспектом; подготовка к тестовому контролю; подготовка реферата; подготовка к контрольной работе; подготовка к экзамену.

**6.1. Содержание самостоятельной работы студентов по дисциплине (модулю)**

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма СР	Кол-во часов	
			ОФО	ЗФО
1	Тема 1. Сущность и характерные черты международного менеджмента. Основные вопросы: 1.1 Международный менеджмент как составная часть международного бизнеса 1.2 Международные корпорации - основной субъект международного менеджмента 1.3 Организационная структура международной корпорации 1.4 Концепции и модели международного менеджмента 1.5 Классификация целей международного менеджмента	подготовка реферата	6	

2	<p>Тема 2. Среда международного менеджмента.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>2.1 Международная корпорация и внешняя среда</p> <p>2.2 Классификация секторов внешней среды</p> <p>2.3 Особенности анализа внешней среды</p>	подготовка реферата	6	
3	<p>Тема 3. Стратегическое планирование в международных корпорациях.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>3.1 Основы стратегического планирования в международных корпорациях</p> <p>3.2 Уровни стратегического планирования в международных корпорациях</p> <p>3.3 Корпоративные стратегии</p> <p>3.4 Стратегии структурных подразделений</p>	подготовка к тестовому контролю; подготовка реферата	7	
4	<p>Тема 4. Принятие решений в международных корпорациях.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>4.1 Теоретические основы принятия управленческих решений</p> <p>4.2 Этапы принятия управленческих решений</p> <p>4.3 Факторы, влияющие на принятие решений</p> <p>4.4 Уровни принятия решений в международной корпорации</p>	подготовка к тестовому контролю; подготовка реферата	8	

5	<p>Тема 5. Организационное развитие международных корпораций.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>5.1 Теория организационного развития и организационные проблемы международных корпораций</p> <p>5.2 Факторы организационного развития международных корпораций</p> <p>5.3 Виды и направления организационных преобразований международных корпораций</p> <p>5.4 Программы организационного развития международных корпораций</p> <p>5.5 Управление организационным развитием международных корпораций</p>	подготовка к тестовому контролю; подготовка реферата	8	
6	<p>Тема 6. Финансовый менеджмент международных корпораций.</p> <p>Основные вопросы:</p> <p>6.1 Сущность, задачи и направления финансового менеджмента международных корпораций</p> <p>6.2 Контроль и регулирование финансовых операций международных корпораций</p> <p>6.3 Система финансирования международной деятельности корпораций</p> <p>6.4 Валютный риск и методы защиты от него</p>	подготовка к тестовому контролю; подготовка реферата; подготовка к контрольной работе	8	
	<b>Итого</b>		<b>43</b>	

## 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

### 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Дескрипторы	Компетенции	Оценочные средства
<b>УК-4</b>		
<b>Знать</b>	демонстрировать интегративные умения, необходимые для написания, письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.) (УК-4.1)	реферат; тестовый контроль
<b>Уметь</b>	представлять результаты академической и профессиональной деятельности на различных научных мероприятиях, включая международные (УК-4.2)	контрольная работа
<b>Владеть</b>	интегративными умениями, необходимыми для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях (УК-4.3)	экзамен
<b>ПК-2</b>		
<b>Знать</b>	оценку соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления организации целям системы управления организацией (ПК-2.1).	реферат; тестовый контроль

<b>Уметь</b>	осуществлять оценку соответствия экономической и функциональной эффективности системы процессного управления организации целям системы управления организацией (ПК-2.1).	контрольная работа
<b>Владеть</b>	навыками разработки рекомендаций по использованию научно-обоснованных методов комплексного решения задач стратегического планирования с применением современных информационных технологий для подготовки сбалансированных управленческих решений (ПК-2.2).	экзамен

## 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Оценочные средства	Уровни сформированности компетенции			
	Компетентность несформирована	Базовый уровень компетентности	Достаточный уровень компетентности	Высокий уровень компетентности
тестовый контроль	1-59% правильных ответов	60-74% правильных ответов	75-89% правильных ответов	90-100% правильных ответов
реферат	Материал не структурирован без учета специфики проблемы	Материал слабо структурирован, не связан с ранее изученным, не выделены существенные признаки проблемы.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям, однако есть несущественные недостатки.	Материал структурирован, оформлен согласно требованиям



контрольная работа	Практическое задание выполнено менее, чем на 60%, допущены ошибки в расчетах или оформлении, принятое решение не аргументировано. Ответ на теоретические вопросы охватывает менее 60% потенциального объема, допущены значительные ошибки и неточности.	Практическое задание выполнено не менее, чем на 60% при правильном оформлении или не менее, чем на 75%, если допущены незначительные ошибки в расчетах или оформлении. Студент ответил как минимум на 60% теоретических вопросов, допущены ошибки и неточности.	Практическое задание выполнено в полном объеме, но допущены незначительные неточности в расчетах или оформлении, принятые решения недостаточно аргументированы. Ответы на теоретические вопросы в целом верны, однако допущены незначительные ошибки или ответ нуждается в дополнении или пояснении.	Практическое задание выполнено в полном объеме, ответ обоснован, выводы и предложения аргументированы, расчеты верны, оформление соответствует требованиям. Ответы на теоретические вопросы верны, точны и исчерпывающи.
экзамен	Не раскрыт полностью ни один теор. вопрос, практическое задание не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Теор.вопросы раскрыты с замечаниями, однако логика соблюдена. Практическое задание выполнено, но с замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения	Теор.вопросы раскрыты. Практическое задание выполнено, с несущественными замечаниями: намечен ход выполнения, однако не полностью раскрыты возможности выполнения	Теор.вопросы раскрыты. Практическое задание выполнено, ход выполнения раскрыты полностью.

### **7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

#### **7.3.1. Примерные вопросы для тестового контроля**

1. Глобальная экономика представляет с собой:

- а) процесс обособления национальных экономических систем;
- б) этап развития общественного разделения труда;
- в) новое качество интернациональной взаимозависимости и кооперации стран;
- г) диверсификацию рынков сбыта;
- д) появление новых сегментов рынка.

2. Какая из нижеприведенных функций стратегического планирования используется не высшими управленцами международных компаний, а плановыми подразделениями:

- а) создание структуры стратегического планирования;
- б) анализ и оценка предложений;
- в) стимулирование исполнителей;
- г) разработка стратегических направлений деятельности фирмы;
- д) создание благоприятного климата в коллективе, разрабатывающего стратегический план.

3. Какой из нижеперечисленных факторов тормозит процесс глобализации:

- а) ускорение темпов технологических нововведений;
- б) природно-климатические и экономико-географические отличия;
- в) развитие транспорта и коммуникаций;
- г) различия в развитии национально-экономических систем;
- д) международное разделение труда.

4. Технологический парадокс представляет собой:

- а) связь между инвестициями и доходами;
- б) связь между затратами и производительностью;
- в) связь между производительностью и доходами;
- г) линейную прямую связь между затратами и качеством;
- д) нелинейную обратную связь между качеством и затратами.

5. Для немецкого опыта менеджмента наиболее характерным является:

- а) жесткий агрессивный стиль;
- б) использование ресурсного планирования;
- в) избежание рисков;
- г) создание производственных советов в соответствии с Законом о привлечении работников к управлению производством (1951);
- д) все вышеперечисленное.

6. Трансфертные цены впервые начали использоваться международными компаниями:

- а) «Дженерал Моторс» в 20-е годы XX столетия;
- б) «Бритиш Петролеум» в прошлом веке;
- в) «Дженерал Моторс» и «Дженерал электрик» в начале 30-х годов XX в.
- г) «Даймлет Бенц» в 50-е году XX века;
- д) «Кока-кола» и «Пепси-кола» в 30-е годы XX века.

7. Современная практика международного бизнеса основана на четырех моделях законодательства, что из нижеприведенного не является одной из этих моделей?

- а) исламское право;
- б) социалистическое право;
- в) общее право;
- г) гражданское право;
- д) английское право.

8. Какие из следующих видов инвестиций считаются прямыми:

- а) американский банк СММВ купил акции российской компании «Лукойл» на 20 млн. долл. Общая стоимость выпуска акций составляет 600 млн. долл.
- б) украинский банк «Проминвест» приобрел здание в Москве, в котором открыл свой филиал в России.
- в) канадская фирма «МакДональдс» открыла очередной ресторан в Киеве;
- г) Владимирский тракторный завод увеличил свою долю в уставном капитале, находящегося в США совместного российско-американского предприятия по сбыту тракторов с 51 до 75%.

9. Наибольшие риски свойственны таким формам организации международного бизнеса, как:

- а) лизинговые соглашения;
- б) локальное складирование и продажа;
- в) локальное производство и продажа;
- г) прямые зарубежные инвестиции;
- д) международные контракты на управление.

10. Вопросы оптимизации налогообложения в международных корпорациях входят в компетенцию:

- а) президента;
- б) бухгалтера;
- в) директора;
- г) казначея;
- д) контролера.

### **7.3.2. Примерные темы для составления реферата**

1. Сущность и характерные черты международного менеджмента.
2. Международный менеджмент как составная часть международного бизнеса.
3. Международные корпорации - основной субъект международного менеджмента.
4. Организационная структура международной корпорации.
5. Концепции и модели международного менеджмента.
6. Классификация целей международного менеджмента.
7. Среда международного менеджмента.
8. Международная корпорация и внешняя среда.
9. Классификация секторов внешней среды.
10. Особенности анализа внешней среды.

### **7.3.3. Примерные задания для контрольной работы**

1. Вариант 1

1. Международный менеджмент как составная часть международного бизнеса.
2. Управление персоналом в структурных подразделениях международных корпораций.
3. Международный менеджмент в системе международной глобализации.

2. Вариант 2

1. Международные корпорации - основной субъект международного менеджмента.
2. Организация системы управления международных корпораций.
3. Перспективы и последствия развития современного международного менеджмента в системе международного бизнеса.

### 3. Вариант 3

1. Организационная структура международной корпорации.
2. Основные структуры управления международных корпораций.
3. Управление социально-этической политикой в международной корпорации.

### 4. Вариант 4

1. Концепции и модели международного менеджмента.
2. Коммуникационный процесс в международных корпорациях.
3. Социальная ответственность бизнеса.

### 5. Вариант 5

1. Классификация целей международного менеджмента.
2. Финансовая отчетность международных корпораций и ее виды.
3. Этика бизнеса.

### 6. Вариант 6

1. Международная корпорация и внешняя среда.
2. Бухгалтерский баланс.
3. Конфликты в системе международного менеджмента.

### 7. Вариант 7

1. Классификация секторов внешней среды.
2. Контроль деятельности международных корпораций.
3. Механизм инвестиционного менеджмента международных корпораций.

## 8.Вариант 8

1. Особенности анализа внешней среды.
2. Сущность технологической политики международных корпораций.
3. Система инвестиционного менеджмента международных корпораций.

## 9.Вариант 9

1. Основы стратегического планирования в международных корпорациях.
2. Инновационные стратегии международных корпораций.
3. Система инвестиционного менеджмента международных корпораций.

## 10.Вариант 10

1. Уровни стратегического планирования в международных корпорациях.
2. Инновационный менеджмент в международных корпорациях.
3. Механизм внешнеторгового менеджмента и его инструменты.

### 7.3.4. Вопросы к экзамену

1. Сущность и характерные черты международного менеджмента.
2. Международный менеджмент как составная часть международного бизнеса.
3. Международные корпорации - основной субъект международного менеджмента.
4. Организационная структура международной корпорации.
5. Концепции и модели международного менеджмента.
6. Классификация целей международного менеджмента.
7. Среда международного менеджмента.
8. Международная корпорация и внешняя среда.
9. Классификация секторов внешней среды.
10. Особенности анализа внешней среды.
11. Стратегическое планирование в международных корпорациях.
12. Основы стратегического планирования в международных корпорациях.
13. Уровни стратегического планирования в международных корпорациях.
14. Корпоративные стратегии.
15. Стратегии структурных подразделений.
16. Принятие решений в международных корпорациях.
17. Теоретические основы принятия управленческих решений.
18. Этапы принятия управленческих решений.
19. Факторы, влияющие на принятия решений.
20. Уровни принятия решений в международных корпорациях.



21. Организационное развитие международных корпораций.
22. Теория организационного развития и организационные проблемы международных корпораций.
23. Факторы организационного развития международных корпораций.
24. Виды и направления организационных преобразований международных корпораций.
25. Программы организационного развития международных корпораций.
26. Управление организационным развитием международных корпораций.
27. Управление человеческими ресурсами в международных корпорациях.
28. Система управления персоналом.
29. Кадровая политика международных корпораций.
30. Управление персоналом в структурных подразделениях международных корпораций.
31. Управление и коммуникации в международных корпорациях.
32. Организация системы управления международных корпораций.
33. Основные структуры управления международных корпораций.
34. Коммуникационный процесс в международных корпорациях.
35. Контроль и отчетность международных корпораций.
36. Финансовая отчетность международных корпораций и ее виды.
37. Бухгалтерский баланс.
38. Контроль деятельности международных корпораций.
39. Технологическая политика международной корпорации.

40. Сущность технологической политики международных корпораций.
41. Инновационные стратегии международных корпораций.
42. Инновационный менеджмент в международных корпорациях.
43. Обмен технологиями и кооперирование в области инноваций.
44. Финансовый менеджмент международных корпораций.
45. Сущность, задачи и направления финансового менеджмента международных корпораций.
46. Контроль и регулирование денежных операций международных корпораций.
  
47. Система финансирования международной деятельности корпораций.
48. Валютный риск и методы защиты от них.
49. Торговые операции международных корпораций.
50. Категории международных компаний во внешнеторговой деятельности.

- 51.Экспортная и импортная торговля международных компаний.
- 52.Цели и задачи менеджмента внешнеторговой деятельности.
- 53.Механизм внешнеторгового менеджмента и его инструменты.
- 54.Инвестиционные операции международных корпораций.
- 55.Система инвестиционного менеджмента международных корпораций.
- 56.Механизм инвестиционного менеджмента международных корпораций.
- 57.Этика и социальная ответственность международных корпораций
- 58.Конфликты в системе международного менеджмента.
- 59.Этика бизнеса.
- 60.Социальная ответственность бизнеса.
- 61.Управление социально-этической политикой международной корпорации.
  
- 62.Становление глобального менеджмента.
- 63.Перспективы и последствия развития современного международного менеджмента в системе международного бизнеса.
- 64.Международный менеджмент в системе международной глобализации.

**7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.**

**7.4.1. Оценивание тестового контроля**

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Правильность ответов	не менее 60% тестовых заданий	не менее 73% тестовых заданий	не менее 86% тестовых заданий

### 7.4.2. Оценивание реферата

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Новизна реферированного текста	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 3 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Авторская позиция не обозначена. Есть не более 2 замечаний	Проблема, заявленная в тексте, имеет научную новизну и актуальность. Выражена авторская позиция
Степень раскрытия проблемы	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 3 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы. Есть не более 2 замечаний	План соответствует теме реферата, отмечается полнота и глубина раскрытия основных понятий проблемы; обоснованы способы и методы работы с материалом; продемонстрировано умение работать с литературой, систематизировать и структурировать материал; обобщать, сопоставлять различные точки зрения по рассматриваемому вопросу, аргументировать основные положения и выводы

Обоснованность выбора источников	5-8 источников	8-10 источников	Отмечается полнота использования литературных источников по проблеме; привлечение новейших работ по проблеме (журнальные публикации, материалы сборников научных трудов и т.д.), более 10 источников
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата; культура оформления: выделение абзацев.
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

### 7.4.3. Оценивание выполнения контрольной работы

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота и правильность ответа	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный
Степень осознанности, понимания изученного	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Языковое оформление ответа	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Соблюдение требований к оформлению	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Правильное оформление ссылок на используемую литературу; грамотность и культура изложения; владение терминологией и понятийным аппаратом проблемы; соблюдение требований к объему реферата
Грамотность	Не более 4 замечаний	Не более 3 замечаний	Отсутствие орфографических и синтаксических ошибок, стилистических погрешностей; отсутствие опечаток, сокращений слов, кроме общепринятых; литературный стиль

### 7.4.4. Оценивание экзамена

Критерий оценивания	Уровни формирования компетенций		
	Базовый	Достаточный	Высокий
Полнота ответа, последовательность и логика изложения	Ответ полный, но есть замечания, не более 3	Ответ полный, последовательный, но есть замечания, не более 2	Ответ полный, последовательный, логичный

Правильность ответа, его соответствие рабочей программе учебной дисциплины	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 3	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины, но есть замечания, не более 2	Ответ соответствует рабочей программе учебной дисциплины
Способность студента аргументировать свой ответ и приводить примеры	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 3 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены, но есть не более 2 несоответствий	Ответ аргументирован, примеры приведены
Осознанность излагаемого материала	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 3 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно, но есть не более 2 несоответствий	Материал усвоен и излагается осознанно
Соответствие нормам культуры речи	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 4	Речь, в целом, грамотная, соблюдены нормы культуры речи, но есть замечания, не более 2	Речь грамотная, соблюдены нормы культуры речи
Качество ответов на вопросы	Есть замечания к ответам, не более 3	В целом, ответы раскрывают суть вопроса	На все вопросы получены исчерпывающие ответы

## **7.5. Итоговая рейтинговая оценка текущей и промежуточной аттестации студента по дисциплине**

По учебной дисциплине «Международный менеджмент» используется 4-балльная система оценивания, итог оценивания уровня знаний обучающихся предусматривает экзамен. В зачетно-экзаменационную ведомость вносится оценка по четырехбалльной системе. Обучающийся, выполнивший не менее 60 % учебных поручений, предусмотренных учебным планом и РПД, допускается к экзамену. Наличие невыполненных учебных поручений может быть основанием для дополнительных вопросов по дисциплине в ходе промежуточной аттестации. Обучающийся, получивший не менее 3 баллов на экзамене, считается аттестованным.

### ***Шкала оценивания текущей и промежуточной аттестации студента***

Уровни формирования компетенции	Оценка по четырехбалльной шкале
	для экзамена
Высокий	отлично
Достаточный	хорошо
Базовый	удовлетворительно
Компетенция не сформирована	неудовлетворительно



## 8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)

### Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Гришина, С. А. Стратегический менеджмент: проектный подход: учебное пособие / С. А. Гришина, А. Н. Шишкин. — Тула: ТГПУ, 2020. — 185 с. — ISBN 978-5-6045158-7-7.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/167140">https://e.lanbook.com/book/167140</a>
2.	Байда, Е. А. Система менеджмента качества и самооценка в организации : учебное пособие / Е. А. Байда. — Омск : СибАДИ, 2021. — 265 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/221456">https://e.lanbook.com/book/221456</a> (дата обращения: 07.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/221456">https://e.lanbook.com/book/221456</a>
3.	Кузнецова, В. А. Финансовый менеджмент: учебное пособие / В. А. Кузнецова. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2020. — 102 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/165887">https://e.lanbook.com/book/165887</a>

4.	Кремнева, Н. Ю. Культура организации в системе коммуникационного менеджмента: социальная теория и управленческая практика: учебное пособие / Н. Ю. Кремнева. — Ульяновск: УлГУ, 2020. — 52 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/166076">https://e.lanbook.com/book/166076</a>
5.	Базовкина, Е. А. Практикум по дисциплине Основы финансового менеджмента для обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом»: учебное пособие / Е. А. Базовкина. — Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2020. — 44 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/166486">https://e.lanbook.com/book/166486</a>
6.	Ермолаева, Е. О. Совершенствование систем менеджмента: учебное пособие / Е. О. Ермолаева, Н. Б. Трофимова, Т. Н. Коптелова. — Кемерово: КемГУ, 2020. — 79 с. — ISBN 978-5-8353-2667-9.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/162598">https://e.lanbook.com/book/162598</a>
7.	Иванова, И. А. Менеджмент в условиях глобализации: теоретическое обоснование и особенности учета рисков: учебное пособие / И. А. Иванова. — Владивосток: ВГУЭС, 2019. — 80 с. — ISBN 978-5-9736-0540-7.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/161444">https://e.lanbook.com/book/161444</a>
8.	Базовкина, Е. А. Практикум по дисциплине Основы финансового менеджмента для обучающихся по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, направленность (профиль) «Управление персоналом»: учебное пособие / Е. А. Базовкина. — Белгород: БелГАУ им.В.Я.Горина, 2020. — 44 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/166486">https://e.lanbook.com/book/166486</a>

9.	Петренко, Е. С. Форсайт-менеджмент: учебное пособие / Е. С. Петренко, Л. В. Шабалтина, Е. Б. Белик. — Москва: Креативная экономика, 2019. — 124 с. — ISBN 978-5-907063-57-0.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/165571">https://e.lanbook.com/book/165571</a>
10.	Никонова, Я. И. Теория менеджмента: учебно-методическое пособие / Я. И. Никонова, В. В. Цевелев. — Новосибирск: СГУПС, 2019. — 139 с. — ISBN 978-5-00148-051-8.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/164645">https://e.lanbook.com/book/164645</a>
11.	Кузичева, Н. Ю. Управление конфликтами и организация переговорного процесса: учебное пособие / Н. Ю. Кузичева. - Воронеж: Мичуринский ГАУ, 2019. - 203 с. — ISBN 978-5-94664-400-6	Учебные пособия	<a href="https://e.lanbook.com/book/157848">https://e.lanbook.com/book/157848</a>
12.	Виниченко, В. А. Финансовый менеджмент: учебник / В. А. Виниченко, Е. Г. Тютрюмова. — Новосибирск: СГУВТ, 2020. — 209 с. — ISBN 978-5-8119-0832-2.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/194828">https://e.lanbook.com/book/194828</a>

13.	Кондратьев, П. Н. Практикум по дисциплине «Производственный менеджмент»: учебное пособие / П. Н. Кондратьев, О. Н. Квашина. — Великие Луки: Великолуцкая ГСХА, 2019. — 87 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/161320">https://e.lanbook.com/book/161320</a>
14.	Куликова, Т. А. Репутационный менеджмент: учебное пособие / Т. А. Куликова. — Пенза: ПГУ, 2019. — 100 с. — ISBN 978-5-907185-79-1.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/162297">https://e.lanbook.com/book/162297</a>
15.	Воронина, М. В. Финансовый менеджмент : учебник / М. В. Воронина. — Москва : Дашков и К, 2020. — 400 с. — ISBN 978-5-394-03552-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/230006">https://e.lanbook.com/book/230006</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/230006">https://e.lanbook.com/book/230006</a>
16.	Акулов, В. Б. Финансовый менеджмент : учебное пособие / В. Б. Акулов. — 6-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 385 с. — ISBN 978-5-9765-0039-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277709">https://e.lanbook.com/book/277709</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/277709">https://e.lanbook.com/book/277709</a>

17.	Виниченко, В. А. Финансовый менеджмент: учебник / В. А. Виниченко. — Новосибирск: СГУВТ, 2020. — 209 с. — ISBN 978-5-8119-0832-5.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/157155">https://e.lanbook.com/book/157155</a>
18.	Дармилова, Ж. Д. Инновационный менеджмент : учебное пособие / Ж. Д. Дармилова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 168 с. — ISBN 978-5-394-03476-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229310">https://e.lanbook.com/book/229310</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/229310">https://e.lanbook.com/book/229310</a>
19.	Зеньков, И. В. Менеджмент и маркетинг : учебное пособие / И. В. Зеньков. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2022. — 330 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/270071">https://e.lanbook.com/book/270071</a> (дата обращения: 31.10.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/270071">https://e.lanbook.com/book/270071</a>
20.	Воронин, А. Д. Стратегический менеджмент : учебник / А. Д. Воронин, А. В. Королев. — Минск : Вышэйшая школа, 2022. — 272 с. — ISBN 978-985-06-3409-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/275678">https://e.lanbook.com/book/275678</a> (дата обращения: 01.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/275678">https://e.lanbook.com/book/275678</a>

### Дополнительная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-метод пособие, др.)	Кол-во в библ.
1.	Яцко, В. А. Инвестиционный менеджмент. Практикум: учебное пособие / В. А. Яцко. — Новосибирск: НГТУ, 2019. — 84 с. — ISBN 978-5-7782-3857-2.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/152365">https://e.lanbook.com/book/152365</a>
2.	Родионова, Т. Г. Менеджмент: учебно-методическое пособие / Т. Г. Родионова. — Вологда: ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2020. — 93 с. — ISBN 978-5-98076-326-8.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/159442">https://e.lanbook.com/book/159442</a>
3.	Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник / Ю. М. Беляев. — 4 е изд., стер. — Москва : Дашков и К, 2022. — 220 с. — ISBN 978-5-394-0-4782-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/277262">https://e.lanbook.com/book/277262</a> (дата обращения: 18.11.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/277262">https://e.lanbook.com/book/277262</a> 2

4.	Литовченко, В. Б. Современные проблемы менеджмента: учебное пособие / В. Б. Литовченко, В. А. Хайтбаев, И. В. Додорина. — Самара: СамГУПС, 2020. — 89 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/161314">https://e.lanbook.com/book/161314</a>
5.	Гришина, С. А. Современные концепции менеджмента: стратегический менеджмент : учебно-методическое пособие / С. А. Гришина. — Тула : ТГПУ, 2021. — 70 с. — ISBN 978-5-6045160-9-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/253667">https://e.lanbook.com/book/253667</a> (дата обращения: 29.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебно-методическое пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/253667">https://e.lanbook.com/book/253667</a>
6.	Гейман, О. Б. Тайм-менеджмент : учебное пособие / О. Б. Гейман. — Москва : РТУ МИРЭА, 2022. — 80 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/256820">https://e.lanbook.com/book/256820</a> (дата обращения: 01.09.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/256820">https://e.lanbook.com/book/256820</a>
7.	Еремина, А. П. Образовательный менеджмент: учебное пособие / А. П. Еремина. — Оренбург: ОГПУ, 2021. — 129 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/191996">https://e.lanbook.com/book/191996</a>
8.	Вылгина, Ю. В. Методы исследований в менеджменте: учебное пособие / Ю. В. Вылгина. — Иваново: ИГЭУ, 2020. — 96 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/154525">https://e.lanbook.com/book/154525</a>

9.	Гейман, О. Б. Менеджмент: Практикум: учебное пособие / О. Б. Гейман. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 80 с.	учебное пособие	<a href="https://e.lanbook.com/book/176506">https://e.lanbook.com/book/176506</a>
10.	Данилина, Е. И. Инновационный менеджмент в управлении персоналом : учебник / Е. И. Данилина, Д. В. Горелов. — Москва : Дашков и К, 2021. — 208 с. — ISBN 978-5-394-04205-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/229304">https://e.lanbook.com/book/229304</a> (дата обращения: 15.07.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	учебник	<a href="https://e.lanbook.com/book/229304">https://e.lanbook.com/book/229304</a>

### 9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины (модуля)

- 1.Поисковые системы: <http://www.rambler.ru>, <http://yandex.ru>, <http://www.google.com>
- 2.Федеральный образовательный портал [www.edu.ru](http://www.edu.ru).
- 3.Российская государственная библиотека <http://www.rsl.ru/ru>
- 4.Государственная публичная научно-техническая библиотека России URL: <http://gpntb.ru>.
- 5.Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (РИНЦ) <http://elibrary.ru/defaultx.asp>



## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)**

### **Общие рекомендации по самостоятельной работе магистрантов**

Подготовка современного магистранта предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы.

Самостоятельная работа формирует творческую активность магистрантов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления, предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем, определенных программой.

Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются: самоподготовка по отдельным вопросам; работа с базовым конспектом; подготовка к тестовому контролю; подготовка реферата; подготовка к контрольной работе; подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников – ориентировать в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определённых научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы – это та главная часть системы самостоятельной учебы магистранта, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах».

Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов.

Вниманию магистрантов предлагаются список литературы, вопросы к самостоятельному изучению и вопросы к экзамену.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все определенные программой виды работ;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность магистранта по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение практических заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.

### **Работа с базовым конспектом**

Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций в различных формах их проведения: проблемные лекции с элементами эвристической беседы, информационные лекции, лекции с опорным конспектированием, лекции-визуализации.

На лекциях преподаватель рассматривает вопросы программы курса, составленной в соответствии с государственным образовательным стандартом. Из-за недостаточного количества аудиторных часов некоторые темы не удастся осветить в полном объеме, поэтому преподаватель, по своему усмотрению, некоторые вопросы выносит на самостоятельную работу студентов, рекомендуя ту или иную литературу.

Кроме этого, для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине, необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям.

Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе дисциплины.

### **Подготовка реферата**

Реферат является одной из форм рубежной или итоговой аттестации. Данная форма контроля является самостоятельной исследовательской работой. Поэтому недопустимо простое копирование текста из книги, либо же скачивание из сети Интернет готовой работы. Магистрант должен постараться раскрыть суть в исследуемой проблеме, привести имеющиеся точки зрения, а также обосновать собственный взгляд на нее.

Поэтому требования к реферату относятся, прежде всего, к оформлению и его содержанию, которое должно быть логично изложено и отличаться проблемно-тематическим характером. Помимо четко изложенного и структурированного материала, обязательно наличие выводов по каждому параграфу и общих по всей работе.

Нормативные требования к написанию реферата основываются на следующих принципах:

- Начать рекомендуется с правильной формулировки темы и постановки базовых целей и задач.
- В дальнейшем начинается отбор необходимого материала. Самое главное - "не жадничать" и убирать те данные, которые не смогут раскрыть сущность поставленной цели. Нельзя руководствоваться принципом: «Будет большой объем работы, значит, получу хорошую отметку». Это – неправильно, поскольку требования к реферату ГОСТ не только ограничивают его объем, но и жестко определяют структуру.

Реферат содержит следующие разделы:

1. Введение, включает в себя: актуальность, в которой обосновать свой выбор данной темы; объект; предмет; цель; задачи и методы исследования; практическая и теоретическая значимость работы.

2. Основная часть. В основной части текст обязательно разбить на параграфы и под параграфы, в конце каждого сделать небольшое заключение с изложением своей точки зрения.

Подготовка реферата должна осуществляться на базе тех научных материалов, которые актуальны на сегодняшний день (за 10 последних лет).

3. Заключение.

4. Литература (список используемых источников). Оформлять его рекомендуется с указанием следующей информации: автор, название, место и год издания, наименование издательства и количество страниц.

Требования к реферату по оформлению следующие:

– Делать это рекомендуется только в соответствии с правилами, которые предъявляются в конкретном образовательном учреждении. Речь идет о титульном листе, списке литературы и внешнем виде страницы.

– Особое внимание должно быть уделено оформлению цитат, которые включаются в текст в кавычках, а далее в скобочках дается порядковый номер первоисточника из списка литературы и через точку с запятой номер страницы.

– В соответствии с ГОСТ 9327-60 текст, таблицы и иллюстрации обязательно должны входить в формат А4.

– Реферат выполнять только на компьютере. Текст выравнивать по ширине, междустрочный интервал -полтора, шрифт -Times New Roman (14 пт.), параметры полей - нижнее и верхнее - 20 мм, левое -30, а правое -10 мм, а отступ абзаца -1,25 см.

– В тексте обязательно акцентировать внимание на определенных терминах, понятиях и формулах при помощи подчеркивания, курсива и жирного шрифта. Помимо этого, должны выделяться наименования глав, параграфов и подпараграфов, но точки в конце них не ставятся.

## **Подготовка к тестовому контролю**

Основное достоинство тестовой формы контроля – это простота и скорость, с которой осуществляется первая оценка уровня обученности по конкретной теме, позволяющая, к тому же, реально оценить готовность к итоговому контролю в иных формах и, в случае необходимости, откорректировать те или иные элементы темы.

### Подготовка к тестированию

1. Уточните объем материала (отдельная тема, ряд тем, раздел курса, объем всего курса), по которому проводится тестирование.
2. Прочтите материалы лекций, учебных пособий.
3. Обратите внимание на характер заданий, предлагаемых на практических занятиях.
4. Составьте логическую картину материала, выносимого на тестирование (для продуктивной работы по подготовке к тестированию необходимо представлять весь подготовленный материал как систему, понимать закономерности, взаимосвязи в рамках этой системы).

## Подготовка к экзамену

Экзамен является традиционной формой проверки знаний, умений, компетенций, сформированных у студентов в процессе освоения всего содержания изучаемой дисциплины. В случае проведения экзамена студент получает баллы, отражающие уровень его знаний.

Правила подготовки к экзаменам:

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам.
- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.
- Сначала студент должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

### **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю) (включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости))**

Информационные технологии применяются в следующих направлениях:

оформление письменных работ выполняется с использованием текстового редактора;

демонстрация компьютерных материалов с использованием мультимедийных технологий;

использование информационно-справочного обеспечения, такого как: правовые справочные системы (Консультант+ и др.), онлайн словари, справочники (Грамота.ру, Интуит.ру, Википедия и др.), научные публикации.

использование специализированных справочных систем (электронных учебников, справочников, коллекций иллюстраций и фотоизображений, фотобанков, профессиональных социальных сетей и др.).

OpenOffice Ссылка: <http://www.openoffice.org/ru/>

Mozilla Firefox Ссылка: <https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/>

Libre Office Ссылка: <https://ru.libreoffice.org/>

Do PDF Ссылка: <http://www.dopdf.com/ru/>

7-zip Ссылка: <https://www.7-zip.org/>

Free Commander Ссылка: <https://freecommander.com/ru>

be Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>попо

Gimp (графический редактор) Ссылка: <https://www.gimp.org/>

ImageMagick (графический редактор) Ссылка:  
<https://imagemagick.org/script/index.php>  
VirtualBox Ссылка: <https://www.virtualbox.org/>

Adobe Reader Ссылка: <https://acrobat.adobe.com/ru/ru/acrobat/pdf-reader.html>

Операционная система Windows 8.1 Лицензионная версия по договору №471\1 от 11.12.2014 г.

Электронно-библиотечная система Библиокомплектатор

Национальная электронная библиотека - федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)

Редакция Базы данных «ПОЛПРЕД Справочники»

Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»

## **12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

-проектор, совмещенный с ноутбуком для проведения лекционных занятий преподавателем и презентации студентами результатов работы

-раздаточный материал для проведения групповой работы;

-методические материалы к практическим занятиям, лекции (рукопись, электронная версия), дидактический материал для студентов (тестовые задания, мультимедийные презентации);

-Для проведения лекционных и практических занятий необходима специализированная аудитория – оснащенная интерактивной доской.



### **13. Особенности организации обучения по дисциплине обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ)**

При необходимости в образовательном процессе применяются следующие методы и технологии, облегчающие восприятие информации обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ:

- создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей;

- создание контента, который можно представить в различных видах без потерь данных или структуры, предусмотреть возможность масштабирования текста и изображений без потери качества;

- создание возможности для обучающихся воспринимать одну и ту же информацию из разных источников – например, так, чтобы лица с нарушением слуха получали информацию визуально, с нарушением зрения – аудиально;

- применение программных средств, обеспечивающих возможность освоения навыков и умений, формируемых дисциплиной, за счет альтернативных способов, в том числе виртуальных лабораторий и симуляционных технологий;

- применение дистанционных образовательных технологий для передачи чeskих занятий, выступления с докладами и защитой выполненных работ, проведение тренингов, организации коллективной работы;

- применение дистанционных образовательных технологий для организации текущего и промежуточного контроля;

- увеличение продолжительности сдачи обучающимся инвалидом или лицом с ОВЗ форм промежуточной аттестации по отношению к установленной продолжительности их сдачи: зачет и экзамен, проводимый в письменной форме, – не более чем на 90 мин., проводимый в устной форме – не более чем на 20 мин., – продолжительности выступления обучающегося при защите курсовой работы – не более чем на 15 мин.

#### **14. Виды занятий, проводимых в форме практической подготовки**

(не предусмотрено при изучении дисциплины)