

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБОУ ВО РК
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра крымскотатарской и турецкой литературы


«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор по научно-педагогической работе
(Э.М. Люманов)
«30» * 06 2014 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.2.П.01 Учебно-ознакомительная практика»

направление подготовки _____ 42.03.02 Журналистика

профиль Журналистика

Бакалаврская программа ___ Академический бакалавр _____

факультет: Факультет крымскотатарской и турецкой филологии

Симферополь, 2014

Рабочая программа дисциплины «Учебно-ознакомительная практика»
 академический бакалавр направления 42.03.02 Журналистика
 профиля «Журналистика» составлена на
 основании ФГОС ВО (ВПО) учебного плана по направлению магистерской
 (бакалаврской) подготовки 42.03.02 Журналистика, утвержденного
 ректором

ГБОУ ВО РК «КИПУ» от «_____» _____ № _____;

Составитель рабочей программы _____ к. ф. н. Куршутов Т. Н.

Рабочая учебная программа утверждена на кафедре _____
 Протокол № _____ от _____ 20_____ г.

Заведующий кафедрой _____ к. ф. н. Джелилова Л.Ш.

Рабочая учебная программа одобрена и утверждена на заседании УМК
 _____ факультета

Протокол № _____ от _____ 20_____ г.

Председатель УМК Аджимамбетова Г.Ш.

1	Аннотация	
1.1	Место дисциплины в структуре образовательной программы	
1.2	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)	
1.3	Объем дисциплины по семестрам и видам занятий (по учебному плану)	
2.	Содержание дисциплины, структурированное по темам	
3	Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов	
4	Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	
4.1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в результате освоения учебной дисциплины (курса)	
4.2	Критерии оценивания сформированности компетенции на каждом этапе (шкалы и процедуры оценивания)	
4.3	Задания к тестовому контролю знаний	
4.4	Вопросы и задания к контрольным работам	
4.5		
5	Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля)	
6	Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимых для освоения дисциплины (модуля)	
7	Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю)	
8	Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)	
9	Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)	

1. АННОТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Б2.П.01 Учебно-ознакомительная практика»

Программы бакалавриата по направлению подготовки 42.03.02 Журналистика

1.1 Место Учебно-ознакомительной практики в структуре ООП ВО (ВПО)

Учебно-ознакомительная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б2.П.01 Учебно-ознакомительная практика» по направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика». Практике предшествует изучение дисциплин профессионального цикла базового и вариативного компонентов. Для эффективного прохождения учебно-ознакомительной практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин «Введение в специальность», «Основы журналистской деятельности», дисциплин из вариативной части профессионального цикла, в том числе дисциплин по выбору студентов, ориентированных на подготовку к профессионально-педагогической деятельности, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Учебно-ознакомительная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин.

1.2 Планируемые результаты обучения по дисциплине

Цель учебно-ознакомительной практики:

- углубить и закрепить теоретические знания, приобретенные в процессе плановых учебных занятий, и получить навык их практического применения;
- формировать профессиональную позицию журналиста, мировоззрение, стиль поведения, освоить профессиональную этику;
- ознакомиться с организацией работы редакции газеты;
- сформировать устойчивые навыки использования компьютерной техники и достижений информатики в рамках избранной специальности.

Задачи:

- ознакомление студентов со способами сбора, получения, хранения и обработки информации;
- формирование представлений студентов относительно своей будущей профессиональной деятельности;
- выработка адекватных профессиональных установок к практической деятельности журналиста;
- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общих профессиональных и специальных дисциплин и успешному написанию выпускной квалификационной работы (ВКР);

ДФО									
4	108	3	108	2	106				зачет

2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

Наименования тем (разделов, модулей)	Количество часов						Формы текущего контроля
	очная форма						
	всего	в том числе					
		л	п	с	лаб	СР	
1	2	3	4	5	6	7	8
Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: установочную лекцию, планирование практической работы.		2					Представление плана практической работы. Конспект.
Практический этап, включающие в себя сбор и обработку информации, а также подготовку журналистских материалов для газет, журналов, информационных агентств, радио, ТВ. Количество и объем материалов устанавливаются главным редактором или сотрудником издания где проходит практику студент.			104				Подготовка различных материалов в СМИ, где проходит практику студент.
Отчет-обсуждение итогов практика.		2					Проверка отчета по практике, выступление на коллоквиуме с сообщением-отчетом о практике.
Всего часов	108	4	104				
Форма итогового контроля							зачет

3. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы студентов

№	Наименование тем и вопросы, выносимые на самостоятельную работу	Форма отчетности	Количество часов	Рекомендуемая литература
1	В ходе самостоятельной работы студенты анализируют полученные в ходе учебно-ознакомительной практики данные.	конспект	108	Электронная база крымскотатарской и тур. лит-ры (Библиотека КИПУ). О. Л.: 1, 2, 3, 4. Д. л.: 1, 2, 3, 4.
	Общее количество часов		108	

4. Фонд оценочных средств

4.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения дисциплины (модуля) и видов оценочных средств

Этапы формирования компетенции	Критерии сформированности на этапе		Оценочные средства
	ОК-7	ОК-8	
Знаниевый этап (знать)	Основные положения и нормы, регулирующие профессиональную деятельность журналиста, в том числе нормы общения в специфических условиях жизнедеятельности профессиональной среды.	Принципы работы с источниками информации, основные электронные базы данных, этапы технологического процесса подготовки материала к публикации.	Зачет.
Деятельностный этап (уметь)	Согласовывать практические задачи СМИ с интересами своей аудитории; подготовить к публикации новостное сообщение.	Планировать свою профессиональную деятельность на всех ее этапах.	Зачет.
Личностный этап (владеть)	Основными методами и приемами практической работы в области сбора информации (интервью, наблюдения, работы с документами), ее селекции, проверки и анализа, навыками использования аудио- и фотоаппаратуры.	Основными методами и приемами практической работы в области сбора информации (интервью, наблюдения, работы с документами), ее селекции, проверки и анализа, навыками использования аудио- и фотоаппаратуры.	Зачет.

4.2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

Форма	Уровни сформированности компетенции
-------	-------------------------------------

контроль	Компетентность несформированная	Пороговый уровень компетентности	Продвинутый уровень компетентности	Высокий уровень
	неудовл.	Удовл.	Хорошо	Отлично
Зачет в виде отчета	Практическое задание в виде статьи или публикации не выполнено или выполнено с грубыми ошибками	Практическое задание в виде статьи или публикации выполнено, но с замечаниями.	Работа выполнена с несущественным и замечаниями	Работа выполнена полностью, оформлена по требованиям

Шкала оценивания академической успешности студента

Сумма баллов по всем видам учебной деятельности	Оценка по национальной шкале	
	для экзамена, курсового проекта (работы), практики	для зачета
90 - 100	отлично	зачтено
74-89	хорошо	
60-73	удовлетворительно	
0-59	неудовлетворительно	не зачтено

4.3 Оформление комплекта заданий к тестовому контролю знаний

(Тест, не предусмотрен)

4.4 Вопросы к зачету

(Вопросы к зачету, не предусмотрены)

4.5 Другие формы оценочных средств

Оценочные средства для промежуточной аттестации (по итогам практики)

Студент готовит отчет по итогам практики, который состоит из 3 составных частей:

- Индивидуальный отчет.
- Отзыв (характеристика) куратора практики.

- Приложения.

Отчет о практике должен дать преподавателю полное представление о ходе прохождения практики студентом. Объем отчета – примерно 1000-1200 слов. Отчет набирается на компьютере и сдается в распечатанном виде на бумажном носителе и в электронной форме.

Отчет представляет собой связный текст, включающий следующую информацию:

1. Обязанности студента в организации.
2. Конкретные достижения во время практики.
3. Проблемы и вопросы возникшие во время практики.
4. Помогали ли студенту во время практики знания, полученные во время обучения?
5. Итоги прохождения практики (новые знания, опыт, навыки, связи, новое видение проблем, возросшая уверенность в своих силах и т.д.).

Отзыв (характеристика) куратора практики не превышает по объему 200-300 слов. Он должен подтверждать факт прохождения практики и кратко отметить основные достижения и «проблемные места». Отзыв подписывается куратором в организации, где проходил практику студент или руководителем организации. Отзыв распечатывается на листах формата А4 и заверяется подписью редактора.

Приложения включают материалы, которые подготовил к публикации (либо в подготовке которых участвовал) студент в процессе прохождения практики.

5. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины

Основная литература.

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Прохоров Е. П. Введение в журналистику : учебник для студ. вузов по спец. "Журналистика". - М. :Высш. шк., 1988	Учебник	5
2.	Денисович Т.Е. Педагогическая журналистика : учебное пособие. - М. : Форум, 2014	Учебное пособие	10
3.	Гордиенко Т.В. Журналистика и	Учебное пособие	10

	редактирование : учеб. пособие для студ. вузов. - М. : Форум ; Инфра-М, 2013		
4.	Жадько В.О. Журналистика та основиредакторської майстерності : навч. посібник. - К. : Знання, 2012	Учебное пособие	30

Дополнительная литература

№ п/п	Библиографическое описание	Тип (учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, практикум, др.)	Количество в библиотеке
1.	Гордиенко Т.В. Журналистика и редактирование : учеб. пособие для студ. вузов. - М. : Форум ; Инфра-М, 2013	Учебное пособие	10
2.	Евдокимов В.А. Массмедиа в социокультурном пространстве : учеб. пособие для студ. вузов. - М. : Инфра-М, 2014	Учебное пособие	10
3.	Медіаосвіта та медіаграмотність : учебник. - Центр вільної преси, 2012	Учебник	5
4.	Приступенко Т.О. Теорія журналістики: етичні та правові засади діяльності засобів масової інформації : навч. посібник. - К. : Знання, 2011	Учебное пособие	3

6. Перечень ресурсов информационно-аналитической сети Интернет, необходимых для освоения дисциплины

7. Перечень информационных технологий, используемых для проведения учебно-ознакомительной практики.

8. Материально-техническая база, необходимая для осуществления учебно-ознакомительной практики по дисциплине:

- диктофон, фотоаппарат;

9. Методические указания для студентов по освоению дисциплины

9.1. Общие рекомендации по самостоятельной работе студентов

Подготовка современного бакалавра предполагает, что в стенах университета он овладеет методологией самообразования, самовоспитания, самосовершенствования. Это определяет важность активизации его самостоятельной работы. С целью организации данного вида учебных занятий необходимо в первую очередь использовать материал лекций и семинаров. Лекционный материал создает проблемный фон с обозначением ориентиров, наполнение которых содержанием производится студентами на

семинарских занятиях после работы с учебными пособиями, монографиями и периодическими изданиями.

Самостоятельная работа формирует творческую активность студентов, представление о своих научных и социальных возможностях, способность вычленять главное, совершенствует приемы обобщенного мышления. Самостоятельная работа студентов по дисциплине предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов поданной дисциплине являются: подготовка сообщений и докладов к практическим/семинарским занятиям; выполнение практических заданий; самоподготовка по вопросам; подготовка к дидактическому тесту, экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать студента в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. Учебник также служит путеводителем по многочисленным произведениям, ориентируя в именах авторов, специализирующихся на определенных научных направлениях, в названиях их основных трудов. Вторая функция учебника в том, что он очерчивает некий круг обязательных знаний по предмету, не претендуя на глубокое их раскрытие.

Чтение рекомендованной литературы - это та главная часть системы самостоятельной учебы студента, которая обеспечивает подлинное усвоение науки. Читать эту литературу нужно по принципу: «идея, теория, метод в одной, в другой и т.д. книгах». Во всех случаях рекомендуется рассмотрение теоретических вопросов не менее чем по трем источникам. Изучение проблемы по разным источникам - залог глубокого усвоения науки. Именно этот блок, наряду с выполнением практических заданий является ведущим в структуре самостоятельной работы студентов. Вниманию бакалавров предлагаются список литературы, вопросы к семинарам и экзамену, а также практические задания. По желанию они по интересующим вопросам могут написать рефераты, предварительно согласовав тему с преподавателем. Для подготовки к семинарским занятиям преподавателем предлагается ряд вопросов для написания докладов. Требования к оформлению докладов и рефератов такие же, как к оформлению контрольных работ для бакалавров заочного отделения.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) выполнять все домашние задания;
- 2) посещать занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и, зачастую, самостоятельного теоретического овладения пропущенным материалом недостаточно для качественного его усвоения;
- 3) все рассматриваемые на занятиях вопросы обязательно фиксировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;

4) проявлять активность при подготовке и на занятиях, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому бакалавру;

5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам обязательно отрабатывать пропущенное преподавателю во время индивидуальных консультаций.

Внеурочная деятельность бакалавра по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий;
- выработку умений научной организации труда.

Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у бакалавра умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. Объём заданий рассчитан максимально на 2-3 часа в неделю. При этом алгоритм подготовки будет следующим:

- 1 этап – поиск в литературе теоретической информации по предложенным преподавателем вопросам;
- 2 этап – осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос;
- 4 этап – поиск примеров по данной проблематике.


**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ, НАУКИ И МОЛОДЕЖИ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ГБОУ ВО РК
«КРЫМСКИЙ ИНЖЕНЕРНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Кафедра крымскотатарской и турецкой литературы.

Направление подготовки 42.03.02 «Журналистика».

Факультет крымскотатарской и турецкой филологии


«УТВЕРЖДАЮ»
Первый проректор по научно-педагогической работе
 (Э.М. Люманов)
«30» * 06 2014 года

Симферополь, 2014

Программа производственных практик Б.2.П.02 – Б.2.П.04 «Первая, вторая, третья производственные практики» для студентов образовательно-квалификационного уровня «бакалавр» направления 42.03.02 «Журналистика» составлена на основании ФГОС ВО (ВПО) и учебного плана по направлению бакалаврской подготовки направления 42.03.02 «Филология», утвержденного ректором ГБОУ ВО РК «КИПУ» от «30» июня 2014 г.

Составитель программы Б. Мамутов, к.филол.н.
Программа утверждена на кафедре крымскотатарской и турецкой литературы.

Заведующий кафедрой _____ (Джелилова Л.Ш.)
Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Программа одобрена и утверждена на заседании УМК факультета крымскотатарской и турецкой филологии

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Председатель УМК _____ (Аджимамбетова Г.Ш.)

Программа переутверждена на заседании кафедры

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Примечание: После программы прикладывается «Лист дополнений и изменений, внесенных в программу».

Заведующий кафедрой _____

Программа переутверждена на заседании кафедры

Протокол № _____ от _____ 20__ г.

Примечание: После программы прикладывается «Лист дополнений и изменений, внесенных в программу».

Заведующий кафедрой _____

ПРОГРАММА ПЕРВОЙ, ВТОРОЙ И ТРЕТЬЕЙ ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

Аннотация. По направлению подготовки 42.03.02 «Журналистика» (уровень бакалавриата) учебным планом предусмотрены учебно-ознакомительная, первая, вторая, третья производственные и преддипломная практики. Данная программа представляет в объединённом виде три производственные практики. Их проведение предусмотрено: первые две в шестом семестре и фактически являются одна продолжением другой, третья в седьмом семестре и завершает данный вид практики. В количественном измерении производственные практики выглядят следующим образом:

1-я производственная – 6-й семестр; 4 недели; 6 кредитов; 216 часов; зачёт.

2-я производственная – 6-й семестр; 3 недели; 5 кредитов; 180 часов; зачёт.

3-я производственная – 7-й семестр; 4 недели; 6 кредитов; 216 часов; зачёт.

1. Цели производственных практик журналистов, обучающихся по программе бакалавриата:

- углубить и закрепить теоретические знания, приобретенные в процессе плановых учебных занятий, и получить навык их практического применения;
- формировать профессиональную позицию журналиста, мировоззрение, стиль поведения, освоить профессиональную этику;
- ознакомиться с организацией работы редакции СМИ;
- сформировать устойчивые навыки использования компьютерной техники и достижений информатики в рамках данной специальности.

2. Задачи производственных практик

Задачами производственной практики бакалавров-журналистов являются:

- ознакомление студентов со способами сбора, получения, хранения и обработки информации;
- формирование и расширение представлений студентов о журналистике;
- выработка адекватных профессиональных установок к практической деятельности тележурналиста;
- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общих профессиональных и специальных дисциплин и успешному написанию выпускной квалификационной работы;

- освоение студентами практических профессиональных умений и навыков поведения в рамках избранной специальности;
- апробирование инструментария и методов работы, полученных в процессе обучения: сбора информации; способов обработки данных; методов анализа информации применительно к тележурналистике;
- приобретение умений и навыков использования компьютерных методов поиска, сбора, хранения и обработки информации.

3. Место производственных практик в структуре ООП

Производственная практика является обязательным видом учебной работы бакалавра, входит в раздел «Б.4. Учебная и производственные практики» ГОС ВПО по направлению подготовки 42.03.02 ФГОС «Журналистика» уровня бакалавриата. Практике предшествует изучение дисциплин профессионального цикла (Б.3) базового и вариативного компонентов ФГОС ВПО. Для эффективного прохождения производственной практики студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в процессе изучения дисциплин – как базовой, так и вариативной части профессионального цикла, в том числе дисциплин по выбору студентов, ориентированных на подготовку к профессиональной деятельности, предусматривающих лекционные, семинарские и практические занятия. Производственная практика является логическим завершением изучения данных дисциплин после каждого семестра соответственно.

Требования к входным знаниям, умениям и готовностям студентов, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП, и необходимые при освоении производственной практики:

- культура мышления, способность к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения, умение логически верно, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь;
- умение использовать нормативные правовые документы в своей деятельности;
- способность видеть и реализовывать перспективу как национального, так и мирового культурно-нравственного наследия, а также профессионального развития, расширять кругозор, обновлять знания, готовность к постоянному саморазвитию, повышению своей квалификации и мастерства, способность к саморефлексии, осмысливанию своего социального и профессионального опыта;
- понимание социальной значимости своей будущей профессии, высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности;
- способность к социальной и профессиональной адаптации, социальной и профессиональной мобильности;
- готовность и способность работать в коллективе, творческой команде;
- способность основываться на базовых знаниях в области общегуманитарных наук (философия, культурология, история) в

процессе формирования своего мировоззрения, понимать проблемы взаимоотношений общества и человека, взаимосвязь свободы и ответственности, значения нравственного и ценностного выбора, расширять свой кругозор в контексте полученного культурологического знания; умение использовать гуманитарные знания своей социальной и профессиональной деятельности;

- способность использовать знания в области социальных и экономических наук (социология, политология, психология, социальная психология, правоведение, экономика) для понимания принципов функционирования современного общества, социальных, экономических, правовых, политических, психологических механизмов и регуляторов общественных процессов и отношений, способность анализировать социально-значимые проблемы, умение использовать полученные знания в контексте своей социальной и профессиональной деятельности;
- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны;
- свободное владение нормами и средствами выразительности русского (и родного – национального) языка, письменной и устной речью в процессе личностной и профессиональной коммуникации, при подготовке журналистских публикаций;
- способность ориентироваться в современной системе источников информации в целом и по отдельным отраслям знаний и сферам общественной практики, знанием и умением владеть основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, умением использовать различные программные средства, базы данных, работать в Интернете и использовать его ресурсы, пользоваться поисковыми системами, работать с информацией в глобальных компьютерных сетях.

Прохождение производственной практики необходимо и как предшествующее для прохождения преддипломной практики.

4. Формы проведения производственных практик

Работа студентов в качестве корреспондентов и в других редакционных должностях, относящихся к разряду творческих, как на штатной, так и внештатной (волонтёрской) основе.

5. Место и время проведения производственных практик:

Районные и республиканскиетелевизионные каналы, радиостанции, информационные агентства, интернет (веб) сайты, а также другие медиа учреждения. По предварительной договорённости и исходя из материальных

возможностей студентов производственные практики могут проходить и за пределами Крыма, в том числе в центральных СМИ.

6. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственных практик:

В результате прохождения производственных практик обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

- понимание социальной роли и общественной миссии журналистики и журналиста в демократическом обществе, функций и принципов СМИ в контексте социальных потребностей, исторического и современного опыта отечественных и зарубежных СМИ;
- понимание смысла свободы и социальной ответственности журналистики и журналиста, их взаимосвязи, важности обеспечения информационной безопасности общества;
- ориентация в основных мировых тенденциях развития медиаотрасли, (содержательных и технологических), понимание процессов конвергенции, осведомленность в области важнейших инновационных практик в сфере масс-медиа, в том числе понимание процессов конвергенции;
- понимание сущности журналистской профессии как социальной, информационной, творческой, ее базовых характеристик, социальных ролей журналиста, качеств личности, необходимых для ответственного выполнения профессиональных функций;
- знание основных этапов и процессов развития отечественной литературы и журналистики, понимание значения их опыта для практики современных СМИ;
- знание основных этапов и процессов развития зарубежной литературы и журналистики, понимание значения их опыта для практики современных СМИ;
- понимание базовых принципов формирования системы СМИ, представление об основных организационных формах медиаиндустрии (издательские дома, медиахолдинги, акционерные общества), ориентация в современных реалиях функционирования системы СМИ в России, а так же ее инфраструктуре;
- знание общих и отличительных черт различных средств массовой информации (печать, телевидение, радиовещание, информационные агентства, интернет-СМИ, мобильных медиа), их типов и видов, базовых типологических признаков;
- знание основных принципов разработки концепции медиатекста (издания, программы, полосы, рубрики), в том числе моделирования и дизайна, а так же методов их анализа и коррекции, видов планирования в СМИ;

- знание основ международного гуманитарного права, правовых норм, регулирующих функционирование СМИ в России, в том числе прав и обязанностей журналиста, авторского права;
- понимание роли аудитории в процессе потребления и производства массовой информации, представление об основных характеристиках аудитории современных российских СМИ, знание основных методов ее изучения;
- представление об основных экономических регуляторах деятельности СМИ в условиях рыночных отношений (процессах и источниках формирования бюджета медиапредприятий, их финансовой и ценовой политике);
- знание базовых принципов формирования организационной структуры современной редакции (редакционного комплекса), основных функций сотрудников различного должностного статуса, углубленно – круга обязанностей корреспондентского корпуса;
- знание принципов работы с источниками информации и методов ее сбора (интервью, наблюдения, работы с документами), селекции, проверки и анализа, а также методов прецизионной (точной) журналистики;
- знание особенностей массовой информации, задач и методов, технологии и техники процесса создания журналистских публикаций, понимание их содержательной и структурно-композиционной специфики;
- углубленное знание особенностей новостной журналистики и представление о специфике других направлений (репортёрско-новостная, проблемно-аналитическая, расследовательская, художественно-публицистическая журналистика);
- осведомленность о наиболее распространенных формах печатных изданий, теле-, радиопрограмм, интернет-СМИ, ориентация в современной жанровой и стилевой специфике ;
- выбирать и формулировать актуальную тему материала, сформировать замысел (или сделать сценарную разработку), определять дальнейший ход работы;
- собирать необходимую информацию (работать с источниками информации, применять разные методы), осуществлять ее проверку, селекцию и анализ;
- оперативно готовить материал с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ, в различных жанрах, форматах для размещения на различных мультимедийных платформах – печатных, вещательных, онлайн-овых, мобильных;
- редактировать печатный текст, аудио-, видео- и интернет-материал, приводить его в соответствие с нормами, стандартами, формами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;

- осуществлять селекцию, редактирование, компоновку, перепакетирование и ретрансляцию информации, получаемой из Интернета или поступающей от информационных агентств, других СМИ, органов управления, служб изучения общественного мнения, PR- и рекламных агентств, аудитории;
- осуществлять сбор, анализ предварительной информации, необходимой для разработки медиапроекта;
- готовить материалы к печати, выходу в эфир в соответствии с технологическими стандартами;
- участвовать в производственном процессе выхода издания, теле-, радио-программы (верстке номера или программы, монтаже аудио-, видеоматериала) в соответствии с технологическим циклом на базе современных технологий.

В результате прохождения производственных практик студент должен:

Знать: специфику СМИ, его социальные функции и жанры, виды и формы медиапродукции, историю и современное состояние отечественной журналистики.

Уметь: Работать в качестве корреспондента, писать и оформлять журналистские материалы.

Владеть: навыками индивидуальной и коллективной работы в процессе создания журналистского продукта – отдельной авторской публикации, газетного номера, радио, телевизионной программы.

7. Структура и содержание производственных практик.

Общая трудоемкость производственной практики составляет: 17 зачетных единиц 612 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Формы текущего контроля
1.	Подготовительный этап, включающий организационные мероприятия: установочную лекцию, планирование практической работы.	Представление плана практической работы.
2.	Практический этап, включающие в себя сбор и обработку информации, а также написание журналистских материалов для СМИ. Количество и объем материалов устанавливаются кафедрой совместно с представителем СМИ, руководящим практикой.	Предоставление опубликованных, вышедших в эфир, а также принятых к публикации материалов, заверенных подписью представителя СМИ, руководящего практикой, и печатью.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые в процессе прохождения производственных практик.

Во время прохождения практик со студентами проводятся организационные мероприятия, которые строятся преимущественно на основе интерактивных технологий (обсуждения, дискуссии и т.п.). Основными технологиями обучения, которые реализуются при прохождении практики, являются технологии критериально ориентированного обучения, проблемного обучения, технологии оценивания учебных достижений, а также метод проектов – система обучения, при которой студенты приобретают знания в процессе планирования и выполнения постепенно усложняющихся практических заданий (проектов).

Студенты в собственной практической деятельности используют разнообразные научно-исследовательские и образовательные технологии. При выполнении заданий используются разнообразные технические устройства и программное обеспечение информационных и коммуникационных технологий.

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на производственной практике

Самостоятельная работа студентов в ходе производственной практики составляет **612** часов. В ходе самостоятельной работы студенты анализируют полученные в ходе научно-исследовательской деятельности данные.

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам производственных практик)

Отчет о прохождении производственной практики оформляется в соответствии с общими требованиями, защищается перед представителем СМИ, отвечающим за практику, (в срок не более трех дней после окончания практики, обязательно оценивается); сдается руководителю практики (в срок не более десяти дней после окончания практики).

Структура отчета:

Отчет оформляется в виде дневника практиканта, который выдается студенту перед началом прохождения практики.

Отчетная документация предоставляется руководителю практики и состоит из отчета и характеристики студента, составленной представителем редакции, отвечающим за практику, на основе качественного анализа деятельности практиканта и оценивания подготовленных и предоставленных им материалов.

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение производственной практики

Литература:

1. Ворошилов В. Журналистика. СПб., 2004.
2. Гегелова Н.С. Культурная миссия телевидения.-М., 2011.
3. Грабельников А.А., Волкова И.И., Гегелова Н.С. Организация информационного производства на телевидении – М.:РУДН, 2008.
4. Егоров В.В. Телевидение между прошлым и будущим. – М., 1999.
5. Кузнецов Г.В. Журналист на экране. М., 1985.
6. Кузнецов Г.В. Так работают журналисты ТВ. М., 2000.
7. Кузнецов Г.В. Журналист ТВ: критерии профессионализма.
8. Муратов С.А. Эволюция ТВ – нетерпимости. М., 1978.
9. Муратов С.А. Телевизионное общение: в кадре и за кадром. М., 2005.
10. Корконосенко С. Основы творческой деятельности журналиста. СПб., 2002.
11. Олешко В. Ф. Журналистика как творчество: учебное пособие для курсов "Основы журналистики" и "Основы творческой деятельности журналиста". М.: РИП-холдинг, 2005.
12. Система средств массовой информации России. Под ред. Засурского Я.Н., М., 2007.
13. Тертычный А.А. Жанры периодической печати. М., 2000.
14. Саппак В.В.. Телевидение и мы. М., 2007.
15. Цвик В.Л. Телевизионная журналистика: История, теория, практика: Учебное пособие.- М., 2004.
16. Цвик В.Л. Телевизионная журналистика. М., 2004.
17. Шерель А.А. Радиожурналистика. М., 2005

12. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Не требуется.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению «Журналистика» - бакалавриат..